



Al Ministero dell'Interno
DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI
E L'IMMIGRAZIONE
Ufficio Relazioni internazionali
Piazza del Viminale
00184 ROMA
PEC relazioniinternazionali@pecdlci.interno.it

AVVISO PUBBLICO RELINT 2024 PROPOSTA PROGETTUALE

Premessa

L'elaborazione della Proposta Progettuale dell'Iniziativa deve basarsi su un approccio centrato sul raggiungimento dei risultati e sulla produzione di prestazioni efficaci, efficienti, concrete e misurabili in favore dei beneficiari e della loro comunità. Nella Proposta Progettuale è fondamentale definire quali Risultati e Obiettivi il Soggetto Proponente intenda raggiungere attraverso l'Iniziativa, misurandoli adeguatamente con specifici indicatori ricavati e rilevati da Codificazione Internazionale.

L'Iniziativa deve essere disegnata in modo che l'azione e tutti i prodotti e servizi risultanti dalle attività siano chiaramente funzionali al raggiungimento dei risultati e che l'effettiva performance sia misurata tramite indicatori SMART (specifici, misurabili, accessibili, rilevanti e definiti nel tempo).

La terminologia utilizzata nella presente Proposta Progettuale trae origine da: *"A Revised EU International Cooperation and Development Results Framework in line with the Sustainable Development Goals of the 2030 Agenda for Sustainable Development and the New European Consensus on Development - 2018"* e corrisponde alla terminologia dell'OCSE-DAC praticata a livello internazionale. I risultati saranno quindi identificati seguendo la seguente catena:

RISORSE > ATTIVITÀ > RISULTATI > EFFETTI A BREVE/MEDIO TERMINE > IMPATTO,
secondo le seguenti definizioni:

Risorse: le risorse fisiche e finanziarie utilizzate per realizzare l'Iniziativa (spese, acquisti, personale).

Attività: le azioni che trasformano le risorse in risultati.

Risultati: i prodotti e/o servizi diretti forniti dalle attività dell'Iniziativa.

Effetti (Ob. Specifico): gli effetti di breve - medio termine generati dall'Iniziativa, ossia i cambiamenti nel comportamento individuale e collettivo nel gruppo target.

Impatto (Ob. Generale): è il cambiamento più ampio, di più lungo termine, che deriverà da una serie di interventi del Governo del Paese target, di altri soggetti promotori di iniziative di sviluppo e di altri attori, sul quale gli interventi finanziati dal DLCI avranno un'influenza indiretta e comunque al di fuori del controllo diretto dell'Iniziativa stessa.

Modalità applicabili alla presente Proposta Progettuale

Per ogni settore di intervento, sono indicati gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (OSS) e i Target descritti nell'Avviso, cui i Soggetti Proponenti si atterranno nella definizione di almeno uno degli OSS per l'Obiettivo Generale e per l'individuazione degli Indicatori di Obiettivo Generale, Obiettivo Specifico e, ove applicabile, per i Risultati delle Iniziative che intendono promuovere nei Paesi target (Avviso, art.4).



L'elenco degli Indicatori di target degli OSS è reperibile nei seguenti siti:
<https://sdgs.un.org/goals>; <https://asvis.it/> ; <https://www.istat.it/it/benessere-e-sostenibilit%C3%A0/obiettivi-di-sviluppo-sostenibile/gli-indicatori-istat>

I documenti settoriali / tematici di riferimento per i Risultati dell'Iniziativa, anche per l'eventuale applicazione di Codificazione Internazionale degli indicatori ad essi collegati, **sono le Policies o** Guide Lines tematiche / settoriali della UE o delle Agenzie delle Nazioni Unite, che vanno quindi citate nella Proposta Progettuale nelle Sezioni 1, 4 e 5.

Nei riferimenti in nota della Proposta Progettuale sono inserite alcune specifiche per agevolarne la compilazione.

PROPOSTA PROGETTUALE

PARTE 1: INFORMAZIONI DI SINTESI

Titolo/acronimo del progetto:	« Bara + » Emploi, Dignité et Espérance en faveur des jeunes pour la lutte contre la migration irrégulière en Côte d'Ivoire (Occupazione, Dignità e Speranza a favore dei giovani per la lotta contro la migrazione irregolare in Costa d'Avorio)
Paese di realizzazione	COSTA D'AVORIO
Regione di realizzazione	Grande Abidjan, Bouake, Korhogo, Daloa
Località di realizzazione	Grande Abidjan, Bouake, Korhogo, Daloa
Durata	30 mesi

Importo progetto a carico del <i>Ministero-DLCI</i> (A)	€ 1.498.000
Importo progetto a carico del <i>soggetto proponente e/o soggetto partner</i> (B)	€ 167.251
Importo totale progetto (C = A + B)	€ 1.665.251



INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

SOGGETTO PROPONENTE

Denominazione (<i>per esteso ed eventuale sigla</i>)	FONDAZIONE AVSI (AVSI)
Nr. Iscrizione al registro <i>di cui all'articolo 26, comma 2, lettera a, della legge 11 agosto 2014, n. 125 s.m.i.</i>	Nr. 2016/337/000143/0 data decreto 04.04.2016
Forma giuridica (da individuare tra i soggetti di cui all'art. 6, comma 1 dell'Avviso)	Fondazione senza scopo di lucro; Organizzazione della Società Civile (OSC)
Codice fiscale/Partiva iva (se presente)	81017180407
Indirizzo sede legale	Via Padre Vicinio da Sarsina, 216 - 47521
Comune, Provincia, Stato	Cesena (FC), Italia
Contatti (telefono/e-mail)	Franco Argelli – Focal Point Migrazione e Integrazione franco.argelli@avsi.org mob: +39 335 5984421 tel: +39 0547 360811

Soggetto Partner (ripetere in caso di più partner)

Denominazione (<i>per esteso ed eventuale sigla</i>)	Fondazione Soleterre Onlus
Nr. Iscrizione al registro <i>di cui all'articolo 26, comma 2, lettera a, della legge 11 agosto 2014, n. 125 s.m.i.</i>	Nr. 2016/337/000270/1 data decreto 04.04.2016
Forma giuridica (da individuare tra i soggetti di cui all'art. 6, comma 2 dell'Avviso)	Organizzazione della Società Civile (OSC)
Codice fiscale/Partiva iva (se presente)	97329310151
Indirizzo sede legale	Via Eugenio Montale 19 – 20090
Comune, Provincia, Stato	Opera (MI), Italia
Contatti (telefono/e-mail)	Valentina Valfré - Responsabile programma internazionale Work is Progress Valetina.valfre@soleterre.org Mob. +39 329.05.66.574 Tel + 39 02.57609307



Denominazione (per esteso ed eventuale sigla)	ES CÔTE D'IVOIRE
Nr. Iscrizione al registro di cui all'articolo 26, comma 2, lettera a, della legge 11 agosto 2014, n. 125 s.m.i.	/
Forma giuridica (da individuare tra i soggetti di cui all'art. 6, comma 2 dell'Avviso)	Associazione
Codice fiscale/Partiva iva (se presente)	/
Indirizzo sede legale	Abidjan-Cocody II plateau, quartier Sanon, Ilot 103 lot 1276, 07 BP 559
Comune, Provincia, Stato	Abidjan - CÔTE D'IVOIRE (Costa d'Avorio)
Contatti (telefono/e-mail)	Tenin Kone Ouattara – legale rappresentante e-mail escotedivoire20@gmail.com Tel. +225 0707956011

Denominazione (per esteso ed eventuale sigla)	DIFIN - SA
Nr. Iscrizione al registro di cui all'articolo 26, comma 2, lettera a, della legge 11 agosto 2014, n. 125 s.m.i.	/
Forma giuridica (da individuare tra i soggetti di cui all'art. 6, comma 2 dell'Avviso)	Istituzione di Microfinanza
Codice fiscale/Partiva iva (se presente)	/
Indirizzo sede legale	Riviera Bonoumin 06 BP 355
Comune, Provincia, Stato	Abidjan, Costa D'avorio
Contatti (telefono/e-mail)	M.me Maimouna Lydie Diarra – legale rappresentante mouna.diarra@difin.ci Tel. + 225 25 22 02 96 40

Soggetto Aderente (ripetere il punto in caso di più aderenti)

Denominazione (<i>per esteso ed eventuale sigla</i>)	Chambre National des Métiers de Cote D'Ivoire (CNMCI)
Nr. Iscrizione al registro <i>di cui all'articolo 26, comma 2, lettera a, della legge 11 agosto 2014, n. 125 s.m.i.</i>	/
Forma giuridica (da individuare tra i soggetti di cui all'art. 6, comma 2 dell'Avviso)	Ente pubblico del paese partner
Codice fiscale/Partiva iva (se presente)	/
Indirizzo sede legale	Cocody, les deux plateaux, non loin de l'Eglise St Jaques, sur le boulevard Latrille,
Comune, Provincia, Stato	Abidjan, Costa d'Avorio
Contatti (telefono/e-mail)	M. BAMBA MORY, Presidente +225 07 02 02 78 78 chambredemetier@cnmci.ci

Denominazione (<i>per esteso ed eventuale sigla</i>)	DIRECTION GENERALE DES IVOIRIENS DE L'EXTERIEUR (DGIE)
Nr. Iscrizione al registro <i>di cui all'articolo 26, comma 2, lettera a, della legge 11 agosto 2014, n. 125 s.m.i.</i>	/
Forma giuridica (da individuare tra i soggetti di cui all'art. 6, comma 2 dell'Avviso)	Ente pubblico del paese partner
Codice fiscale/Partiva iva (se presente)	/
Indirizzo sede legale	01 BPV 225 01 Cocody II Plateaux près de la polyclinique des II Plateaux
Comune, Provincia, Stato	Abidjan, Costa d'Avorio
Contatti (telefono/e-mail)	Karamoko Gaoussou, Direttore generale +225 25 22 41 43 69

Obiettivi Sviluppo Sostenibile (art.4 dell'Avviso)	Target 8.3, 8.6, 10.7
Settore OCSE DAC	Settore 01: 1 1 3 3 0 Vocational training %: 3 5 _ Settore 02: 2 5 0 3 0 Business development services %: 3 5 _ Settore 03: 1 5 1 3 0 Facilitation of orderly, safe, regular and responsible migration and mobility %: 3 0 _
Elenco dei documenti operativi/strategie regionali/nazionali/settoriali di riferimento della Sede estera AICS per il Paese target	Linee guida sull'Uguaglianza di Genere e Empowerment di Donne, Ragazze e Bambine 2020-2024 Linee Guida sul Nesso Migrazione – Sviluppo 2023 Strategia Nazionale per l'Inserimento e l'Occupazione dei Giovani Piano Nazionale di Sviluppo

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA IN ITALIANO

Per contrastare la migrazione irregolare dei giovani ivoiriani e sostenere l'occupazione formale nel paese, la presente proposta intende migliorare le condizioni lavorative di giovani e persone vulnerabili, attraverso l'acquisizione di competenze tecnico-professionali e lo sviluppo di capacità imprenditoriali, e iniziative che favoriscano la formazione professionale, l'inserimento nel mercato del lavoro e la creazione di start-up e piccole e medie imprese.

Il progetto è in linea con l'Obiettivo di Sviluppo Sostenibile 8 (OSS 8), che mira a promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, garantendo piena occupazione e lavoro dignitoso per tutti. Inoltre, si allinea con il target OSS 10.7, che si propone di facilitare una migrazione ordinata, sicura, regolare e responsabile attraverso politiche migratorie ben gestite.

Nonostante la Costa d'Avorio stia vivendo un'importante crescita economica negli ultimi anni, il 43% della popolazione attiva, in particolare i giovani, affronta gravi difficoltà occupazionali. Infatti, la creazione di posti di lavoro non riesce a tenere il passo con l'inserimento annuale di oltre 300.000 giovani, molti dei quali sono costretti a cercare opportunità lavorative nel settore informale o a tentare la fortuna all'estero, soprattutto in Europa, attraverso percorsi migratori irregolari.

Fondazione AVSI propone azioni di supporto alla formazione professionale per almeno 450 beneficiari, consentendo loro di rafforzare le competenze tecniche e professionali in linea con le esigenze delle imprese e del mercato del lavoro (R1). Inoltre, intende promuovere l'accesso all'auto-imprenditorialità, offrendo servizi di supporto tecnico e finanziario per incentivare la creazione e lo sviluppo di micro e piccole imprese (R2); e sensibilizzare sui rischi della migrazione irregolare, rivolgendosi a giovani, adulti, studenti e alle loro famiglie, coinvolgendo l'intera comunità attraverso uno spazio informale e accogliente chiamato "Caffè della Migrazione" (R3).

Nell'ambito delle azioni proposte per il risultato 3, AVSI, avvalendosi di quasi vent'anni di esperienza nel paese e del suo expertise nel settore delle migrazioni, si propone come coordinatore degli attori finanziati dal Ministero dell'Interno nell'ambito di questa call for proposals. Questo ruolo è fondamentale per garantire una cooperazione efficace e l'armonizzazione degli sforzi, attraverso l'organizzazione di incontri regolari con le altre organizzazioni beneficiarie.

Per la realizzazione del progetto, AVSI collaborerà con diversi partner, sia internazionali che locali, pubblici e privati. Il principale partner sarà l'OSC Soletterre, mentre tra i partner locali ci saranno l'associazione Es Côte d'Ivoire, attiva nell'inserimento professionale e nel sostegno alle imprese

locali, e DIFIN, un'istituzione di microfinanza. Altri soggetti coinvolti nell'iniziativa includono la Chambre Nationale des Métiers de Côte d'Ivoire (CNMCI), un'istituzione pubblica già impegnata in precedenti esperienze, e la Direzione Generale degli Ivoiriani all'Esteri (DGIE), un'istituzione governativa sotto il Ministero degli Affari Esteri della Costa d'Avorio, dell'integrazione africana e degli Ivoiriani all'Esteri, che sarà coinvolta nelle attività di sensibilizzazione relative alla migrazione nei vari siti del progetto.

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA IN INGLESE

To counter the irregular migration of young Ivorians and support formal employment in the country, this proposal aims to improve the working conditions of young and vulnerable people. This will be achieved through the provision of technical and vocational skills and the development of entrepreneurial skills, through initiatives that promote vocational training, labor market entry, and the creation of start-ups and small and medium-sized enterprises.

The project is in line with Sustainable Development Goal 8 (SDG 8), which aims to promote lasting, inclusive and sustainable economic growth, ensuring full employment and decent work for all. It also aligns with OSS target 10.7, which aims to facilitate orderly, safe, regular and responsible migration through well-managed migration policies.

Although Côte d'Ivoire has been experiencing significant economic growth in recent years, 43 percent of the working population, particularly young people, face serious employment difficulties. In fact, job creation cannot keep up with the annual employment of more than 300,000 young people, many of whom are forced to seek job opportunities in the informal sector or try their luck abroad, especially in Europe, through irregular migration routes.

AVSI Foundation proposes vocational training support actions for 450 beneficiaries, enabling them to strengthen technical and professional skills in line with the needs of businesses and the labor market (R1). It also intends to promote access to self-entrepreneurship, offering technical and financial support services to encourage the creation and development of micro and small businesses (R2); and to raise awareness of the risks of irregular migration, targeting youth, adults, students and their families and involving the entire community through an informal and welcoming space called the "Migration Café" (R3).

As part of the actions proposed for Outcome 3, AVSI, drawing on nearly two decades of experience in the country and its expertise in the field of migration, proposes itself as the coordinator of the actors funded by the Ministry of the Interior under this call for proposals. This role is key to ensuring effective cooperation and harmonization of efforts by holding regular meetings with other grantee organizations.

To implement the project, AVSI will work with several partners, both international and local, public and private. The main partner will be the NGO Soletterre, while local partners will include the Es Côte d'Ivoire association, active in job placement and support for local businesses, and DIFIN, a microfinance institution. Others involved in the initiative include the Chambre Nationale des Métiers de Côte d'Ivoire (CNMCI), a public institution already involved in previous experiences, and the Directorate General for Ivorians Abroad (DGIE), a government institution under the Côte d'Ivoire Ministry of Foreign Affairs, of African Integration and for Ivorians Abroad, which will be involved in migration-related awareness-raising activities in the various project sites.

PARTE 2: CONTENUTI DEL PROGETTO

1.1. DESCRIZIONE DELLA METODOLOGIA DI IDENTIFICAZIONE DEI BISOGNI E ANALISI DEI PROBLEMI (max 5.000 caratteri spazi inclusi)

[Fornire dettagli sulla metodologia utilizzata per l'identificazione dei bisogni. In particolare, indicare da chi e come sono state condotte le valutazioni dei bisogni, evidenziando eventuali problemi nel corso di tale identificazione. Indicare se e in che modo il progetto avrà una reale possibilità di incidere su tali bisogni].

La promozione dell'occupazione giovanile in Costa d'Avorio rappresenta una priorità fondamentale per il Governo, che ha lanciato diversi programmi specificamente dedicati a questo tema. Tali iniziative si fondano sulla Strategia Nazionale per l'Inserimento e l'Occupazione dei Giovani e sono strettamente collegate sia al Piano Nazionale di Sviluppo sia alle missioni delle numerose agenzie pubbliche responsabili dell'occupazione, dell'inserimento professionale, dell'imprenditorialità e del supporto alle iniziative economiche, con particolare attenzione a quelle operanti nel settore informale.

La metodologia adottata per identificare i bisogni nel settore dell'occupazione, con un focus particolare sull'occupazione giovanile, si basa essenzialmente sulla documentazione riguardante le politiche nazionali e anche su quelle che descrivono la mission delle diverse parti interessate nella promozione dell'occupazione e dell'inserimento professionale e sulle precedenti esperienze realizzate. In particolare, è stata effettuata un'analisi delle linee guida della Strategia Nazionale per l'Inserimento e l'Occupazione, evidenziando gli assi 2 e 3, dedicati alla creazione di posti di lavoro, soprattutto per i giovani. Questa Strategia prevede un'articolazione di strutture e meccanismi con obiettivi coordinati e complementari.

Sono stati inoltre organizzati incontri diretti con alcune delle strutture più attive, coinvolgendo giovani, persone in cerca di lavoro e chi vive in condizioni di sotto-occupazione o ha un impiego precario. Questi colloqui e focus group hanno permesso di approfondire le esigenze legate all'imprenditorialità e al supporto per micro, piccole e medie imprese, incluse le start-up. Inoltre, i risultati degli studi condotti dall'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni e dai principali attori che combattono la migrazione irregolare, dimostrano che tale fenomeno è indicativo della mancanza di opportunità di lavoro e della sotto-occupazione. Queste informazioni sono ulteriormente avvalorate da ricerche realizzate da AVSI e dai suoi partner nell'ambito di precedenti interventi (fra i quali il progetto DIGNITE') finalizzati all'inserimento socio-professionale ed economico delle persone vulnerabili, inclusi i migranti di ritorno.

Infine, sono stati condotti dei colloqui con persone in cerca di occupazione o alla ricerca di opportunità di autoimpiego. Tali scambi sono stati confrontati con i determinanti menzionati nei documenti nazionali, al fine di garantire la coerenza tra le necessità identificate e le percezioni dei principali soggetti coinvolti. Le azioni del progetto sono state concepite per rispondere direttamente ai bisogni emersi e ai fattori principali che potrebbero contribuire a migliorare la situazione occupazionale dei giovani e delle persone vulnerabili, nonché a intervenire in modo duraturo sulle cause profonde della migrazione irregolare.

La metodologia sopra descritta si riferisce a un approccio partecipativo che, coinvolgendo le diverse parti interessate nell'analisi del problema, si impegna a garantire che i bisogni identificati siano effettivamente in coerenza con l'analisi del problema da un lato e con le aspettative delle parti interessate dall'altro. L'approccio partecipativo è stato inoltre decisivo negli scambi con i potenziali beneficiari del progetto, in particolare i giovani e i migranti di ritorno, che hanno una certa percezione sia dei propri bisogni sia dei supporti che dovrebbero essere forniti ai giovani per permetterne uno sviluppo integrale e armonioso.

1.2. BISOGNI IDENTIFICATI (max 5.000 caratteri spazi inclusi)

[Breve analisi dei fabbisogni del Paese target miratamente alla zona dell'intervento. Indicare elementi oggettivi verificabili (baseline dei bisogni) e le relative fonti aggiornate].

La Repubblica della Costa d'Avorio ha vissuto negli ultimi anni una significativa crescita economica grazie a ingenti investimenti nelle infrastrutture, con l'obiettivo di posizionarsi tra i paesi in via di sviluppo. Tuttavia, il contesto socio-economico presenta un paradosso: sebbene gli indicatori macroeconomici siano promettenti, il 43% della popolazione attiva affronta difficoltà occupazionali e meno del 20% dei giovani trova lavoro dopo gli studi. La crescita del mercato del lavoro non riesce a tenere il passo con l'inserimento annuale di oltre 300.000 giovani, molti dei quali cercano opportunità lavorative informali, con il 93% di loro impiegati in tale settore. Questo contesto porta a un tasso di povertà che si attesta al 46,3% (2016) e contribuisce all'elevato numero di giovani che scelgono la via della migrazione irregolare, che ha visto durante il 2022 e 2023 un significativo aumento (i soli sbarchi in Italia di persone di nazionalità ivoriana sono ammontati a 5.973 e 16.005, rispettivamente sesta e terza nazionalità¹, una migrazione in prevalenza di tipo "economico").

Il governo ivoriano ha attuato diverse iniziative, come la creazione nel 2018 della Direzione Generale degli Ivoriani all'Estero (DGIE) e di 10 Comitati Regionali per affrontare le problematiche legate alla migrazione. Tuttavia, gli sforzi per migliorare l'occupabilità giovanile si sono dimostrati insufficienti e il sistema di educazione tecnica e formazione professionale (ETFP) presenta lacune significative. Le riforme avviate mirano a colmare il divario tra le competenze fornite e quelle richieste dal mercato del lavoro, ma il sistema rimane fragile.

Le attività del progetto si concentrano su 4 aree del paese: l'area metropolitana di Abidjan e le periferie di Bouaké, Daloa e Korhogo. Queste 4 principali aree urbane del paese contano più di 7 milioni di abitanti (circa il 30% del totale) e sono particolarmente colpite dalla disoccupazione e dalla diffusione di attività informali, rappresentando il punto di partenza per giovani vulnerabili in cerca di migliori opportunità. L'analisi dell'ecosistema occupazionale mostra l'esistenza di una persistente inadeguatezza tra le formazioni proposte ai giovani e le reali esigenze delle aziende. I disoccupati, nonostante possano aver completato percorsi formativi, necessitano di sviluppare competenze trasversali per competere nel mercato del lavoro formale. A loro si aggiungono le persone sottoccupate nel settore informale, che richiedono formazione e supporto per migliorare la loro situazione. La stessa considerazione vale per coloro che hanno avuto esperienze fallimentari di migrazione e per coloro che potrebbero scegliere la strada della migrazione irregolare come unica alternativa alla loro situazione di povertà e mancanza di opportunità. Questo gruppo ha bisogno non solo di formazione e inserimento in apprendistato, ma anche di risorse concrete e di supporto per creare un'attività generatrice di reddito. Infatti, in assenza di opportunità professionali ed economiche, le persone vulnerabili, soprattutto i giovani, sono esposte a vari rischi, tra cui la migrazione irregolare, che oggi è strettamente legata al traffico di esseri umani e allo sfruttamento a fini economici o sessuali.

Il progetto prevede interventi diretti per migliorare l'occupabilità dei giovani, informare sui rischi della migrazione irregolare, e sostenere le start-up locali come motore di creazione di posti di lavoro. È fondamentale che l'informazione riguardante la migrazione raggiunga non solo i giovani, ma anche le loro famiglie e le strutture formative, in primis le scuole.

Inoltre, la collaborazione con partner pubblici, tra cui Camera Nazionale dei Mestieri della Costa d'Avorio e le sue Camere Regionali, è cruciale per l'inserimento in apprendistati e per il monitoraggio dei progetti e della loro sostenibilità. Tuttavia, tali strutture necessitano anche di supporti materiali e finanziari per funzionare efficacemente e raggiungere gli obiettivi prefissati.

In sintesi, nonostante la crescita economica, il paese affronta sfide importanti in termini di creazione di posti di lavoro e adeguamento delle competenze ai requisiti del mercato. La risposta a queste dinamiche richiede interventi coordinati e un focus particolare su formazione, sensibilizzazione e opportunità imprenditoriali per i giovani.

¹ Cruscotto statistico giornaliero – DLCI Ministero dell'Interno

1.3. LOGICA D'INTERVENTO: OBIETTIVI GENERALI E RELATIVI INDICATORI²

[Indicare l'obiettivo generale e quello/quelli specifici. Indicare i risultati attesi per obiettivo specifico, utilizzando la seguente griglia]:

OBIETTIVI	
OBIETTIVO GENERALE: Promuovere opportunità di lavoro stabile e dignitoso in contrasto al fenomeno della migrazione e dell'occupazione irregolari in Costa d'Avorio. <i>Descrizione:</i> L'obiettivo generale del progetto mira a sostenere l'occupazione formale nel paese attraverso iniziative che favoriscano la formazione professionale, l'inserimento nel mondo del lavoro e l'autoimprenditorialità, contribuendo in tal modo anche alla prevenzione e al contrasto della migrazione irregolare.	
OG Indicatore 1	DESCRIZIONE: Percentuale di occupazione informale sul totale dell'occupazione, per sesso - % Annuale (OSS 8, target 8.3, indicatore 8.3.1) In un contesto che non riesce a garantire l'inserimento lavorativo dei giovani, gli individui possono essere costretti a intraprendere un'occupazione informale per garantirsi il sostentamento. Questo indicatore SDG 8.3.1 misura la quota di occupazione classificata come informale sul totale dell'occupazione. VALORE INIZIALE: Totale 91,7%; Uomini 88,5%; Donne 95,9% (2019, Database ILOSTAT) VALORE FINALE: Totale 91,3 %; Uomini 88,1 %; Donne 95,5 % (2027)

² Si fa riferimento agli indicatori a Codificazione Internazionale, ossia gli indicatori dei Target degli OSS e altri definiti da Agenzie delle Nazioni Unite, dall'OCSE-DAC, dalla Commissione Europea, ecc. Per ogni indicatore vanno sempre esplicitate le Fonti di Verifica che devono essere riscontrabili, affidabili e non autoreferenziali.

OG Indicatore 2	DESCRIZIONE: Percentuale di popolazione rifugiata, per Paese di origine (OSS 10, target 10.7, indicatore 10.7.4) L'indicatore SDG 10.7.4 (suggerito dalla call for proposals) misura la percentuale di popolazione rifugiata e richiedente asilo per paese di origine e di migrazione. È stato integrato con dati del Ministero dell'Interno italiano per completare i dati riguardanti rifugiati e richiedenti asilo ivoriani in Italia con il dato più generale relativo agli immigrati ivoriani arrivati in Italia. Grazie alla presente proposta verranno fornite alternative alla migrazione irregolare: possibilità occupazionali e formazioni professionali. VALORE INIZIALE: 2023 in Italia 3.265 rifugiati ivoriani 5.842 richiedenti asilo ivoriani, 16.005 immigrati ivoriani arrivati (Refugee data finder UNHCR, Tabella statistica di riferimento del Ministero dell'Interno) VALORE FINALE: 2027 in Italia 2.612 rifugiati ivoriani (-20%) 4.089 richiedenti asilo ivoriani (-30%) 8.002,95 immigrati ivoriani arrivati (-50%)
OBIETTIVO SPECIFICO³: Migliorare le condizioni occupazionali di giovani e persone vulnerabili attraverso l'acquisizione di competenze tecnico-professionali e di capacità imprenditoriali <i>Descrizione:</i> L'obiettivo specifico mira a sostenere i percorsi di formazione professionale e di apprendistato di giovani e migranti di ritorno in situazione di vulnerabilità. I beneficiari potranno accedere a formazioni tecniche, professionalizzanti e sull'autoimprenditorialità e a formazioni trasversali di breve durata per sviluppare competenze utili per trovare lavoro, avviare o rafforzare una propria attività. Unitamente alla formazione i beneficiari avranno accesso al supporto tecnico e finanziario per l'avvio e la crescita delle iniziative autoimprenditoriali.	

³ Indica l'effetto a breve e medio termine che si prevede di raggiungere in termini di cambiamento. Dovrebbe essere definito in termini di: benefici diretti per i gruppi target (risultato); cambiamenti nel comportamento individuale e collettivo.

OS Indicatore 1 ⁴	NOME E DESCRIZIONE Percentuale di giovani (di età compresa tra i 15 e i 24 anni) non impegnati in percorsi di istruzione, lavoro o formazione (OSS 8, target 8.6, indicatore 8.6.1). Il tasso di NEET giovanile fornisce una misura più ampia del disimpegno dei giovani dalle attività produttive rispetto a quella misurata dalla sola disoccupazione giovanile. Include i giovani in cerca di lavoro che sono sfiduciati e hanno smesso di cercare attivamente un'occupazione, così come coloro che sono fuori dalla forza lavoro per altri motivi, come l'impegno nelle faccende domestiche o la disabilità. L'indicatore misura la percentuale di giovani che ha trovato un'occupazione o ha intrapreso un percorso formativo grazie al progetto. VALORE INIZIALE:⁵ Totale 18,8%; Uomini 12,8%; Donne 24,6% (2022 Database ILOSTAT) VALORE FINALE:⁶ Totale 18,63%; Uomini 12,46%; Donne 24,42% - 2027 FONTI DI VERIFICA:⁷ ILOSTAT, Database delle statistiche sulla popolazione attiva
OS Indicatore 2	NOME E DESCRIZIONE: Lavoratori autonomi (% dell'occupazione) (Database del Gruppo Banca Mondiale) La condizione occupazionale distingue due categorie di occupati: (a) i lavoratori dipendenti e (b) i lavoratori autonomi. I lavoratori autonomi sono quei lavoratori che, lavorando per conto proprio o con uno o più soci o in cooperativa, svolgono il tipo di lavoro definito come "lavoro autonomo". La serie fa parte del "database delle stime elaborate dall'ILO" e misura la percentuale di lavoratori autonomi sul totale dell'occupazione. VALORE INIZIALE: Totale 74%; Uomini 67,3%; Donne 82,9% (2022 Database Gruppo Banca Mondiale) VALORE FINALE: Totale 74,7%; Uomini 67,45%; Donne 84,38% FONTI DI VERIFICA: International Labour Organization. "Labour Force Statistics database" ILOSTAT
<i>Solo se opportuno aggiungere ulteriori indicatori per l'obiettivo specifico 1</i> <i>Solo se necessario aggiungere, giustificandolo e motivandolo, l'obiettivo specifico 2</i>	

⁴ Gli indicatori a livello di obiettivo specifico misurano i benefici che il gruppo target ricava.

⁵ Valori assoluti, proporzioni e/o valori percentuali.

⁶ Idem

⁷ Ad esempio: registri amministrativi, registri, questionari, raccolta dati, etc.).

RISULTATI ATTESI	
RISULTATO 1	TITOLO: Le competenze tecniche e professionali di 450 beneficiari sono rafforzate e adattate alle esigenze delle imprese e del mercato del lavoro. DESCRIZIONE: Il risultato 1 intende fornire a 450 beneficiari, attraverso il sostegno alla formazione professionale, l'apprendistato e altre formazioni trasversali, le competenze necessarie per inserirsi nel mondo del lavoro, sia attraverso un lavoro salariato che mediante l'autoimprenditorialità. N° TOTALE DEI BENEFICIARI DIRETTI: 450 beneficiari di cui 30 migranti di ritorno (40% donne, 60% uomini). CRITERI DI SELEZIONE E MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DEI BENEFICIARI DIRETTI: i beneficiari verranno identificati riferendosi ai centri di prossimità dei giovani. In particolare, i servizi dove la maggior parte dei giovani cerca lavoro, come l'Agence Emploi Jeunes, gli sportelli dei comuni, i centri sociali ecc. Per quanto riguarda i migranti di ritorno, si farà riferimento alle organizzazioni esistenti che lavora con AVSI da molto tempo, internazionali come l'IOM e locali come l'associazione "Diaspora".
R1 INDICATORE 1	NOME E DESCRIZIONE: Numero di beneficiari formati (teoria/pratica) Calcolo del numero di beneficiari integrati individualmente in strutture di formazione professionale/ centri di apprendistato. VALORE INIZIALE: 780 beneficiari formati (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) VALORE FINALE: 1.230 (+ 450 beneficiari, di cui 100 migranti di ritorno, rispetto alla baseline). Dei 450: 300 iscritti a corsi di formazione professionale, 150 apprendisti con maestri artigiani qualificati (2027) FONTE DI VERIFICA: Certificati/attestati di formazione e di inserimento lavorativo, Schede di monitoraggio dei beneficiari, Database di monitoraggio dei beneficiari

R1 INDICATORE 2	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero ore di formazione in classe/ a distanza. Calcolo del volume di ore di formazione trascorse in classe (formazioni professionali) per ogni beneficiario del progetto. <i>VALORE INIZIALE:</i> 69.427 ore di formazione (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) <i>VALORE FINALE:</i> 112.627 ore (+43.200 rispetto alla baseline) per i giovani in formazione professionale (durata della formazione almeno 3 mesi, almeno 3 sessioni a settimana, durata della sessione 4 ore), anno 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Foglio di presenza in classe/laboratorio, Database di monitoraggio dei beneficiari
R1 INDICATORE 3	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero di ore di formazione sul campo (terreno agricolo/laboratori/sul campo) Calcolo del volume di ore di formazione trascorse sul campo (formazioni pratiche come l'apprendistato) per ogni beneficiario del progetto. <i>VALORE INIZIALE:</i> 183.373 ore di formazione in laboratorio (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) <i>VALORE FINALE:</i> 327.373 ore (+144.000 rispetto alla baseline) per i giovani in apprendistato (durata della formazione almeno 6 mesi, almeno 5 sessioni a settimana, durata della sessione 8 ore), anno 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Foglio di presenza in classe/laboratorio, Database di monitoraggio dei beneficiari
R1 INDICATORE 4	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero di inserimenti lavorativi post-formazione tecnica (no AGR no Start-up) Calcolo del numero di giovani aiutati a trovare tirocini post-formazione con possibilità di impiego stabile. <i>VALORE INIZIALE:</i> ND Rispetto al totale dei giovani che ricevono informazione e orientamento e di quelli accompagnati alla ricerca di impiego, verranno calcolati il n. di tirocini attivati, che vengono stimati in n. 22 <i>VALORE FINALE:</i> 22 tirocini <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Accordi di tirocinio

R1 INDICATORE 5	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero totale di sessioni di formazione trasversali Somma di tutte le sessioni realizzate nel corso del progetto per formare i beneficiari sulla gestione delle attività generatrici di reddito, imprenditorialità, tecniche di ricerca di lavoro e sviluppo individuale. <i>VALORE INIZIALE:</i> ND <i>VALORE FINALE:</i> 36 sessioni di formazioni così suddivise: 8 sessioni sulla gestione delle Attività generatrici di reddito 8 sessioni sull' imprenditorialità 10 sessioni sulle tecniche di ricerca di lavoro 12 sessioni sullo sviluppo individuale <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Rapporto sulla formazione, Lista di presenza, TOR
R1 INDICATORE 6	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero di Job Days organizzati Calcolo del numero di giorni in cui i giovani si incontrano direttamente con aziende private e agenzie di collocamento pubbliche al fine di creare un punto di incontro per il loro inserimento professionale. <i>VALORE INIZIALE:</i> ND <i>VALORE FINALE:</i> 2 Job Days, anno 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Lista di presenza, TOR, rapporto attività
R1 INDICATORE 7	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero totale di sessioni di coaching organizzate per i beneficiari Calcolo del numero di sessioni individuali effettuate dal coach con ogni beneficiario del progetto (Almeno 3 sessioni a beneficiario). <i>VALORE INIZIALE:</i> ND <i>VALORE FINALE:</i> Obiettivo: 1.350 sessioni (3 sessioni per beneficiario) (450X3), 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Rapporto di attività, Modulo di coaching, schede di monitoraggio dei beneficiari

RISULTATO 2	TITOLO: L'accesso all'auto-imprenditorialità è favorito grazie a servizi di supporto tecnico e finanziario, che incoraggiano e sostengono la creazione e la crescita delle micro e piccole imprese DESCRIZIONE: Il risultato 2 offrirà ai beneficiari i servizi, il supporto e i mezzi per mettere in pratica le competenze acquisite avviando attività imprenditoriali. Questo potrà essere realizzato in diversi modi. I beneficiari potranno beneficiare del finanziamento delle AGR (attività generatrici di reddito) permettendo loro di avviare iniziative su piccola scala (microimprese). Altri avranno l'opportunità di partecipare al concorso per startup organizzato da Soleterre, concepito per incoraggiare e sostenere le nuove iniziative imprenditoriali. Infine, potranno anche richiedere microcrediti per finanziare i loro progetti. NR TOTALE DEI BENEFICIARI DIRETTI: 200 AGR, 20 STARTUP, 40 Microcrediti. CRITERI DI SELEZIONE E MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DEI BENEFICIARI DIRETTI: Le 200 AGR saranno selezionate tra i 450 beneficiari formati. Le Startup saranno selezionate attraverso un bando pubblico aperto a tutti. I 40 microcrediti saranno individuati tra i beneficiari formati o anche ulteriori, che non hanno avuto accesso alle AGR o ad un lavoro salariato.
R2 INDICATORE 1	NOME E DESCRIZIONE: Numero di beneficiari finali delle start-up professionali e AGR Somma dei beneficiari che hanno avuto un AGR e delle startup. VALORE INIZIALE: 252: 241 AGR e 11 start-up (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) VALORE FINALE: 472 (+220 rispetto alla baseline: 200 AGR di cui 50 per Migranti di ritorno + 20 startup), 2027 FONTE DI VERIFICA: Scheda AGR, Database di monitoraggio dei beneficiari, Elenco delle migliori start-up

R2 INDICATORE 2	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero dei beneficiari finali dei fondi di dotazione e/o rotazione Calcolo del numero di individui o cooperative che hanno effettivamente ricevuto un deposito come credito diretto dalla struttura di microfinanza (DIFIN). Verrà creato un fondo di rotazione dalla struttura di microfinanza, utilizzando le risorse del progetto come fondo di garanzia per i prestiti. <i>VALORE INIZIALE:</i> 95 beneficiari (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité); 1 fondo esistente nel progetto Dignité <i>VALORE FINALE:</i> 135 (+40 beneficiari rispetto alla baseline); 2 fondi esistenti, anno 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Accordo di partenariato AVSI-DIFIN, Database dei beneficiari selezionati, rapporti di attività
R2 INDICATORE 3	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Capitale investito in fondi di dotazione e/o rotazione L'importo totale dei fondi è disponibile per finanziare i giovani imprenditori attraverso la struttura di microfinanza <i>VALORE INIZIALE:</i> 61.600 euro (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) <i>VALORE FINALE:</i> 101.600 (+ 40.000 euro rispetto alla baseline), anno 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Accordo di partenariato AVSI-DIFIN, Database dei beneficiari selezionati, rapporti di attività
R2 INDICATORE 4	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero di concorsi annuali organizzati per selezionare le start-up Somma di tutti i concorsi organizzati per selezionare le migliori iniziative imprenditoriali da parte del partner Soletterre <i>VALORE INIZIALE:</i> 1 (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) <i>VALORE FINALE:</i> 13 (+ 12 rispetto alla baseline) concorsi, anno 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Rapporto di attività, Business plan dei candidati, Database delle migliori start-up

R2 INDICATORE 5	NOME E DESCRIZIONE: Numero delle migliori start-up selezionate e sostenute Numero di start-up imprenditoriali che saranno finanziate alla fine dei concorsi di selezione. VALORE INIZIALE: 11 (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) VALORE FINALE: 31 (+20 start up rispetto alla baseline), anno 2027 FONTE DI VERIFICA: Rapporto di attività, Business plan dei candidati, Database delle migliori start-up
RISULTATO 3	TITOLO: Le conoscenze dei giovani e degli adulti sui rischi della migrazione irregolare sono rafforzate DESCRIZIONE: Il progetto prevede una serie di attività di sensibilizzazione e informazioni sui rischi della migrazione irregolare. Queste attività, volutamente di prossimità, serviranno a favorire una maggior presa di coscienza dei beneficiari sui reali rischi della migrazione irregolare, ma anche sulle possibilità di migrazione regolare esistenti e sulle opportunità in loco. NR TOTALE DEI BENEFICIARI DIRETTI: 2.500 persone, 900 studenti; 500 genitori, 100 partecipanti ai caffè della migrazione. Totale 4.000 CRITERI DI SELEZIONE E MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DEI BENEFICIARI DIRETTI: I beneficiari saranno selezionati tra giovani e adulti in condizioni di vulnerabilità economica o sociale, studenti e genitori, e membri delle comunità locali. La selezione e le attività saranno gestite con il supporto di organizzazioni locali, come associazioni di diaspora e giovanili, per garantire un approccio diretto e personalizzato. Le attività comprendono incontri locali, workshop e distribuzione di materiali informativi su misura. Saranno organizzati dibattiti e sessioni interattive per facilitare la comprensione dei rischi e delle opportunità di migrazione legale. Collaborando con scuole e centri di aggregazione, il progetto raggiungerà 4.000 beneficiari, garantendo un impatto significativo nella sensibilizzazione sui rischi e le possibilità legali.

R3 INDICATORE 1	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero di beneficiari finali di sessioni informative sui rischi dell'immigrazione irregolare Somma di tutte le persone raggiunte dalle sessioni informative di prossimità, dai percorsi di educazione alla migrazione seguiti da alunni e genitori e dai caffè delle migrazioni. <i>VALORE INIZIALE:</i> 14.190 (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) <i>VALORE FINALE:</i> 18.190 (+4.000 beneficiari rispetto la baseline) totali. 4.000 Beneficiari: 2.500 persone raggiunte da sessioni informative locali, 500 genitori raggiunti attraverso corsi di educazione alla migrazione nelle scuole e 900 alunni istruiti sulla migrazione, 100 partecipanti ai caffè della migrazione, anno 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Rapporto sulla sensibilizzazione, lista di presenza, TOR
R3 INDICATORE 2	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero di sessioni di sensibilizzazione organizzate <i>VALORE INIZIALE:</i> 48 (viene considerata come baseline il valore finale raggiunto col progetto Dignité) <i>VALORE FINALE:</i> 129 (+81 rispetto alla baseline) sessioni di sensibilizzazione nel 2027. Delle 81: 5 sessioni di sensibilizzazione organizzate, 4 sessioni per gli insegnanti, 30 sessioni per gli studenti, 20 sessioni per genitori, 2 Caffè delle migrazioni organizzati. <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Rapporto sulla sensibilizzazione, lista di presenza, TOR
R3 INDICATORE 3	<i>NOME E DESCRIZIONE:</i> Numero di scuole (Licei, collegi ecc.) identificate per le sessioni di educazione alla migrazione consapevole Numero totale di scuole identificate e selezionate per le sessioni del percorso formativo sulla migrazione consapevole di alunni, insegnanti e famiglie. <i>VALORE INIZIALE:</i> ND <i>VALORE FINALE:</i> 10 scuole, anno 2027 <i>FONTE DI VERIFICA:</i> Rapporto attività, lista di presenza, TdR, Elenco delle scuole selezionate

R3 INDICATORE 4	NOME E DESCRIZIONE: Numero di eventi di sensibilizzazione e formazione con gli attori istituzionali e sociali Somma degli eventi di sensibilizzazione e informazione organizzati da attori istituzionali e sociali a cui si è contribuito. VALORE INIZIALE: ND VALORE FINALE: 04 eventi, anno 2027 FONTE DI VERIFICA: Rapporto sugli eventi di sensibilizzazione, Rapporto sulla formazione degli attori istituzionali/sociali, Rapporto attività, Lista di presenza, TOR
R3 INDICATORE 5	NOME E DESCRIZIONE: Numero di riunioni di coordinamento organizzate tra le parti interessate Somma di tutte le riunioni di coordinamento tra le OSC che hanno ricevuto il finanziamento per l'avvio dei progetti nel paese. VALORE INIZIALE: ND VALORE FINALE: 10 riunioni di coordinamento organizzate, anno 2027 FONTE DI VERIFICA: Verbali delle riunioni, Lista di presenza

ATTIVITA' ⁸	
RISULTATO 1	TITOLO: Le competenze tecniche e professionali di 450 beneficiari sono rafforzate e adattate alle esigenze delle imprese e del mercato del lavoro.
R1 ATTIVITA' 1	DESCRIZIONE: Corsi di formazione professionale e apprendistato per 450 giovani.
ATTIVITA' 1 OUTPUT	DESCRIZIONE⁹: 450 studenti beneficiari saranno selezionati e poi formati in due modi diversi: tramite corsi di formazione professionale in scuole accreditate o attraverso un apprendistato con maestri artigiani certificato dalla Camera dei mestieri.

⁸ Cfr. Modello B1 tabella indicatori di riferimento. Ogni beneficiario compilerà solo gli indicatori pertinenti alle azioni previste dalla proposta progettuale e potrà aggiungere – se necessario - ulteriori indicatori.

⁹ Ad es.: i) n° e tipologia dei corsi di formazione attivati, numero ore per ogni corso; ii) n° e tipologia delle start-up lavorative e attività generatrici di reddito (AGR); iii) Creazione di piccole imprese sociali e/o cooperative create e relativo numero di membri/associati; iv) Creazione di numero di fondi di dotazione e/o rotazione : modalità di gestione, capitale investito; v) Tipologia di assistenza e servizi per minori e minori non accompagnati, tipologia di azioni previste (formazioni a associazioni locali, affido, guide operative, coordinamento...); vi) Attività atte al miglioramento / promozione della registrazione anagrafica; vii) Attività atte alla sensibilizzazione sui rischi dell'immigrazione irregolare (cosa, come).

	La formazione tecnica sarà concordata con il beneficiario per rispondere realmente alle sue esigenze, ma anche tenendo conto della domanda del mercato del lavoro. Le formazioni saranno realizzate ad hoc; generalmente, una formazione professionale può durare da 06 mesi a 1 anno. Oppure i beneficiari potranno scegliere di essere integrati presso maestri artigiani formatori, secondo il settore di interesse, per iniziare immediatamente la loro formazione pratica attraverso un apprendistato. Per facilitare la riuscita dell'apprendistato, sarà sostenuta finanziariamente la Camera Nazionale dei Mestieri e le 04 camere regionali delle zone d'intervento. Infatti, sono le strutture che nel paese permettono effettivamente di entrare in contatto col mondo dell'artigianato. 05 strutture saranno sostenute: la Camera Nazionale dei Mestieri e le camere regionali di 04 zone (Abidjan Est, Bouaké, Daloa e Korhogo). OUTPUT: 450 giovani formati, 150 formati attraverso l'apprendistato, 300 formati attraverso la formazione professionale (Almeno 30 migranti di ritorno). <i>MEZZI DI REALIZZAZIONE:</i> identificazione beneficiari, selezione delle scuole e dei maestri artigiani, spese di trasporto e vitto per la formazione, animatori per l'accompagnamento
R1 ATTIVITA' 2	DESCRIZIONE: Servizio di orientamento e supporto alla ricerca di lavoro
ATTIVITA' 2 OUTPUT	<i>DESCRIZIONE:</i> Il servizio avrà l'obiettivo di favorire l'ingresso nel mondo del lavoro per i giovani. Sarà destinato ai giovani alla ricerca di un lavoro salariato o di una prima esperienza lavorativa sotto forma di tirocinio, offrendo: bilanci delle competenze, preparazione del CV, invio delle candidature e ricerca attiva di colloqui con le aziende. L'accompagnamento permetterà di ottenere principalmente, sebbene non esclusivamente, tirocini, stage in azienda e contratti di lavoro nei settori della trasformazione alimentare, del commercio, della ristorazione, del turismo, dei servizi alberghieri e dell'assistenza informatica. Il servizio sarà gestito dall'HUB ES COTE D'IVOIRE, co-gestito da Soletterre e dall'associazione ivoriana E.S COTE D'IVOIRE ad Abidjan e nella sua filiale di Bouaké. L'E.S COTE D'IVOIRE HUB di Abidjan e Bouaké saranno attive nel sostegno ai giovani attraverso: lo sportello "Accoglienza, informazione e orientamento", primo punto di contatto per i giovani che cercano consigli sulle carriere, la formazione o lo sviluppo di idee imprenditoriali; e lo sportello "Integrazione professionale e stage" per un sostegno personalizzato alle persone in cerca di lavoro e stage. Verrà inoltre istituito un fondo di emergenza per coprire le indennità di tirocinio delle persone vulnerabili. Le indennità saranno erogate direttamente alle persone vulnerabili nei casi in cui un tirocinio non retribuito possa costituire un ostacolo al percorso intrapreso, e saranno assegnate in base al livello di vulnerabilità e a condizione di una regolare partecipazione ai percorsi. Per i

	genitori con figli a carico (in particolare per le madri), saranno disponibili anche sussidi per sostenere l'assistenza all'infanzia o le spese scolastiche. OUTPUT: 200 giovani ricevono prima informazione e orientamento, 40 utenti accompagnati alla ricerca di impiego, 22 tirocini attivati. MEZZI DI REALIZZAZIONE: referente disponibile, contatti con imprese e strutture per l'impiego e centri di formazione
R1 ATTIVITA' 3	DESCRIZIONE: Organizzazione di 08 sessioni di formazione sulla gestione delle attività generatrici di reddito (AGR)
ATTIVITA' 3 OUTPUT	DESCRIZIONE: 200 beneficiari delle Attività Generatrici di Reddito (AGR, vedi R2 A1), identificati tra i 450 giovani, seguiranno una formazione sulla gestione delle AGR con moduli di gestione contabile semplificata e pianificazione delle attività. I beneficiari che avranno ricevuto il finanziamento o che stanno per riceverlo saranno formati proprio per garantire una maggior riuscita dell'attività. La formazione, della durata di 03 giorni per un totale di 15 ore, sarà molto pratica, interattiva e adattata al livello dei beneficiari. I partecipanti avranno anche a disposizione un coach per colloqui individuali sulle difficoltà incontrate. Per formare i 200 beneficiari, si terranno 08 sessioni con circa 25 partecipanti ciascuna, 02 per ogni sito di progetto. OUTPUT: 200 beneficiari formati, 08 sessioni realizzate MEZZI DI REALIZZAZIONE: formatori, locazione sale, servizi dei catering, supporti materiali per i beneficiari.
R1 ATTIVITA' 4	DESCRIZIONE: Organizzazione di 08 sessioni di formazione all'imprenditorialità.
ATTIVITA' 4 OUTPUT	DESCRIZIONE: Per i beneficiari che non hanno ricevuto le Attività Generatrici di Reddito (AGR) o che hanno ricevuto l'AGR ma hanno prospettive particolarmente promettenti o un livello di studi superiore, saranno organizzate delle sessioni sull'imprenditorialità. L'obiettivo di queste formazioni è coltivare e sviluppare lo spirito imprenditoriale, presentando opportunità di finanziamento, regole di base per la creazione di un'impresa, gestione finanziaria e dei clienti, oltre a marketing e comunicazione. Saranno organizzate 08 sessioni di 1 giorno, per un totale di 07 ore ciascuna, con circa 25 partecipanti per sessione, formando così 200 beneficiari. Si terranno due 02 sessioni per ogni sito di progetto. OUTPUT: 200 beneficiari formati, 08 sessioni di formazioni realizzate MEZZI DI REALIZZAZIONE: formatori, locazione sale, servizi dei catering, supporti materiali per i beneficiari.
R1 ATTIVITA' 5	DESCRIZIONE: Organizzazione di 10 sessioni di formazione sulle tecniche di ricerca del lavoro

ATTIVITA' 5 OUTPUT	DESCRIZIONE: Nel contesto del progetto, 250 giovani vulnerabili, sia diplomati che no, disoccupati o lavoratori precari, parteciperanno a una formazione propedeutica alla ricerca attiva di lavoro. Questa formazione è progettata per sviluppare le competenze, gli strumenti e le attitudini necessari per l'ingresso nel mercato del lavoro. I partecipanti saranno suddivisi in gruppi di massimo 25 persone e seguiranno un percorso formativo di 02 giorni, per un totale di 12 ore. Il formatore guiderà i partecipanti attraverso i vari moduli, utilizzando un approccio comunicativo partecipativo e dinamico. Inoltre, il progetto prevede un supporto continuo per i beneficiari. Come specificato nell'attività R1A2, sarà disponibile ad Abidjan e a Bouaké un referente per l'impiego per assistere i beneficiari nella ricerca di un impiego. Inoltre, un coach (Vedi R1A8) sarà sempre disponibile per ogni beneficiario del progetto. In questo caso potrà assisterli ed orientarli nella preparazione della documentazione prima di rivolgersi al referente per l'impiego. OUTPUT: 250 beneficiari formati, 10 sessioni di formazione realizzate MEZZI DI REALIZZAZIONE: formatori, locazione sale, servizi dei catering, supporti materiali per i beneficiari.
R1 ATTIVITA' 6	DESCRIZIONE: Organizzazione di 02 JOB DAYS
ATTIVITA' 6 OUTPUT	DESCRIZIONE: Organizzare occasioni di incontro diretto tra i giovani e le aziende e le agenzie per il lavoro pubbliche e private (JOB DAYS), coordinando e creando le necessarie sinergie operative con i servizi pubblici di collocamento (Servizi Pubblici per l'Impiego e AEJ) e mappando le opportunità di inserimento lavorativo e le aziende presenti sul territorio. In particolare, per favorire l'inserimento professionale, il dipartimento sarà responsabile dell'organizzazione di 2 JOB DAYS (1 all'anno durante il secondo e terzo anno), con un duplice obiettivo: Promuovere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro giovanile, favorendo l'inserimento professionale dei giovani sostenuti dall'HUB e formati durante il progetto; Presentare i progetti imprenditoriali dei candidati (vedi R.2), al fine di ottenere feedback, creare reti e trovare investitori, e promuovere lo sviluppo di contatti con aziende, anche italiane, con il supporto della rete dei partner (es. Abel nel settore agro-ecologico e alimentare, etc.). Nell'ambito dei Job Day saranno organizzati workshop tematici, webinar, colloqui tra aziende e candidati e incontri B2B. Per favorire l'inserimento professionale dei giovani, il personale incaricato organizzerà anche incontri di diffusione del servizio con associazioni, enti e istituzioni che hanno contatti diretti con le aziende e possono quindi favorire l'inserimento professionale degli utenti (Camere di Commercio locali, CNMI, Chambre Nationale de Métiers de Côte d'Ivoire, AGEFOP). Entrambi gli eventi vedranno la partecipazione di aziende italiane e locali con sede nel Paese, nonché di aziende locali che operano nei settori economici chiave coperti dal progetto. In questa occasione, il progetto

	riunirà tutti i gruppi target (enti/agenzie locali, giovani cittadini, aziende nazionali e internazionali), dimostrando così l'effetto triple win che si può produrre. OUTPUT: 25 aziende coinvolte, 100 giovani partecipano ai job days MEZZI DI REALIZZAZIONE: imprese e organizzazioni, locazione spazio, servizi dei catering, supporti materiali per i beneficiari, logistica e amministrazione per l'organizzazione
R1 ATTIVITA' 7	DESCRIZIONE: Formazione sullo sviluppo individuale e personale
ATTIVITA' 7 OUTPUT	DESCRIZIONE: La formazione sullo sviluppo individuale e personale è un'altra delle formazioni trasversali ritenute fondamentali da AVSI. Questa formazione è integrata in tutti i progetti che coinvolgono beneficiari provenienti da contesti vulnerabili. Durante il progetto saranno state realizzate 12 sessioni con 25 persone ciascuna, per un totale di 300 beneficiari, tra cui almeno 50 migranti di ritorno. L'attività affronta temi come la fiducia in sé, le difficoltà della vita, la resilienza, la crescita personale, ecc. Questo tipo di formazione è spesso sottovalutato, ma è di grande utilità per le persone provenienti da contesti vulnerabili, poiché aiuta a superare i traumi e i limiti, a proiettarsi nel futuro e a ritrovare fiducia in sé e nel proprio potenziale. Saranno organizzate 12 sessioni con la partecipazione di circa 25 beneficiari per sessione. La durata di ciascuna sessione è di 1 giorno, per un totale di 8 ore di formazione. OUTPUT: 300 beneficiari formati, 12 sessioni di formazione realizzate MEZZI DI REALIZZAZIONE: formatori, locazione sale, servizi dei catering, supporti materiali per i beneficiari.
R1 ATTIVITA' 8	DESCRIZIONE: Organizzazione di 1350 sessioni di coaching
ATTIVITA' 8 OUTPUT	DESCRIZIONE: Ogni beneficiario del progetto avrà diritto almeno a 03 incontri di un'ora con il coach. Il coach è una figura diversa dall'animatore di progetto presente su ogni sito. Gli animatori hanno il compito di seguire il beneficiario nel suo percorso di sviluppo (Iscrizione in formazione/apprendistato, monitorare la frequenza alla formazione, seguire gli acquisti delle AGR ecc.), il coach invece avrà più un ruolo di orientamento. Il coach potrà guidare i beneficiari indecisi nella scelta del percorso di formazione più adatto alle loro capacità e con maggior sbocchi lavorativi, potrà aiutarli a preparare il loco curriculum e lettere motivazionali. Inoltre, sarà un referente per i beneficiari di AGR che avranno difficoltà a sviluppare il progetto di microimprenditorialità. Gli incontri potranno essere sia individuali che di gruppo, a seconda delle esigenze dei temi trattati e dei beneficiari. Ogni sessione di coaching sarà documentata tramite una scheda di monitoraggio che permetterà al team del progetto di effettuare il follow-up e la valutazione del coaching.

	OUTPUT: 1350 sessioni coaching realizzate, 450 beneficiari seguiti grazie al coaching. 03 incontri per beneficiario realizzati. MEZZI DI REALIZZAZIONE: coach, materiale per i beneficiari, luogo per incontri.
--	---

RISULTATO 2	TITOLO: L'accesso all'auto-imprenditorialità è favorito grazie a servizi di supporto tecnico e finanziario, che incoraggiano e sostengono la creazione e la crescita delle micro e piccole imprese
R2 ATTIVITA' 1	DESCRIZIONE: Sostegno economico (AGR) a 200 beneficiari
ATTIVITA' 1 OUTPUT	DESCRIZIONE: 200 dei 450 beneficiari formati riceveranno un sostegno finanziario per avviare Attività Generatrici di Reddito (AGR). Questo sostegno seguirà il settore di formazione tecnica o tirocinio con effettuato dai beneficiari. Inoltre, i 200 beneficiari avranno già completato una formazione sulla gestione dell'AGR e saranno seguito tramite un coaching personalizzato. Tutti questi elementi contribuiranno a garantire un'alta probabilità di successo per l'AGR finanziata. Il finanziamento dell'AGR sarà effettuato solo sotto forma di supporto materiale. Almeno 50 delle 200 AGR saranno assegnate a migranti di ritorno, considerando la maggiore pressione sociale dovuta al loro reinserimento in Costa d'Avorio. OUTPUT: 200 AGR finanziate MEZZI DI REALIZZAZIONE: logistica e amministrazione per l'acquisto dei materiali, animatori per accompagnamento dei beneficiari
R2 ATTIVITA' 2	DESCRIZIONE: Promozione di idee imprenditoriali, assistenza tecnica e servizi di pre-incubazione
ATTIVITA' 2 OUTPUT	DESCRIZIONE: Questa attività intende fornire un supporto tecnico e finanziario sistematico e continuativo a nuovi e aspiranti imprenditori interessati a creare o sviluppare micro e piccole imprese, sia individuali che collettive. Il servizio di supporto ai nuovi imprenditori e agli aspiranti imprenditori sarà fornito dall'HUB ES. CÔTE D'IVOIRE (organizzazione locale che già collabora con l'altro partner Soletterre) di Abidjan e Bouaké, e garantirà un'assistenza personalizzata attraverso consulenti dei centri con diversi anni di esperienza nel campo della creazione di imprese. Responsabilità di questi sarà il supporto nel processo di pre-incubazione, attraverso il lancio, una volta all'anno, di un concorso per selezionare idee imprenditoriali da portare avanti in una fase di pre-incubazione. Potranno partecipare sia imprese individuali che imprese collettive (3/5 membri). Un criterio preferenziale per la selezione dei vincitori sarà la loro capacità di generare effetti moltiplicatori in termini di creazione di posti di lavoro o di prodotti e servizi in settori di interesse pubblico. Gli utenti selezionati saranno supportati nella stesura di un business plan attraverso una serie di incontri successivi faccia a faccia e/o online per un periodo di 2/3 mesi. Durante gli incontri, riceveranno indicazioni su come effettuare ricerche di mercato e posizionare la propria offerta commerciale, oltre che su atteggiamenti imprenditoriali adeguati in termini di propensione al rischio, capacità di credito

	e di transazione. Tra questi utenti, quelli che dimostrano le migliori attitudini e capacità passeranno alla fase successiva di incontri denominati "Laboratori creativi" o "Boot Camp". I workshop sono campi di formazione per giovani imprenditori, durante i quali verranno approfonditi aspetti specifici di business plan precedentemente preparati, nonché le implicazioni legali, fiscali, finanziarie e organizzative della creazione e dello sviluppo di un'impresa. Al termine dei workshop, i partecipanti avranno elaborato il proprio business plan finale, che dovranno presentare agli altri candidati e allo staff del centro in una giornata formale in cui dovranno difendere il proprio progetto imprenditoriale in un dibattito aperto a domande e risposte (pitch session). Le proposte più complete e convincenti in termini di capacità di sostenibilità saranno ammesse a una selezione finale, durante la quale un Comitato di valutazione (stakeholder pubblici e aziendali) sceglierà i progetti più promettenti per partecipare alla successiva fase di incubazione. Tra questi, sarà data priorità alle idee imprenditoriali sviluppate in settori innovativi come la green economy, l'ICT, l'e-commerce, ecc. OUTPUT: 60 start up pre-selezionate per partecipare al concorso, 60 proposte imprenditoriali pre-incubate, 60 business plan elaborati MEZZI DI REALIZZAZIONE: animatori, spazio a disposizione, materiali per i beneficiari
R2 ATTIVITA' 3	DESCRIZIONE: Servizio di incubazione e sviluppo di imprese
ATTIVITA' 3 OUTPUT	DESCRIZIONE: I vincitori del concorso lanciato annualmente dall'HUB ES. CÔTE D'IVOIRE di Abidjan e Bouaké riceveranno una sovvenzione a fondo perduto e una supervisione tecnica di 12 mesi per sviluppare il loro progetto imprenditoriale. I vincitori saranno messi in contatto con altre imprese locali per promuovere opportunità commerciali e con istituzioni finanziarie e agenzie di microcredito per ottenere finanziamenti. Con il contributo ricevuto, i beneficiari potranno effettuare gli investimenti necessari per avviare o espandere la propria attività. I fondi saranno erogati in due rate per un totale di 5.000 euro, a seconda del business plan. Al momento dell'erogazione, l'azienda dovrà essere formalmente registrata e aver firmato un contratto che preveda clausole di trasparenza nella gestione dei fondi, obblighi di rendicontazione, nonché eventuali sanzioni e restituzioni in caso di uso improprio dei fondi. I beneficiari dovranno sottoscrivere una Carta dei Valori, impegnandosi a rispettare la legislazione fiscale nazionale vigente, i diritti dei lavoratori, l'uguaglianza di genere, la tutela contro ogni forma di sfruttamento delle donne e la protezione dell'ambiente. I fondi ricevuti non potranno essere utilizzati per pagare gli stipendi degli imprenditori stessi, ma saranno ammissibili tutte le altre spese di avvio previste dal business plan: ad esempio, affitto, costi di comunicazione e marketing, acquisto di macchinari, pagamento di tasse, audit. Le aziende finanziate riceveranno assistenza tecnica in materia di contabilità, amministrazione, controllo di gestione, sviluppo del marketing e distribuzione commerciale, nonché procedure amministrative, fiscali e legali. Durante il

	progetto, lo staff di HUB monitorerà i progressi delle aziende finanziate su base trimestrale. OUTPUT: 20 imprese (individuali o collettive) incubate, 100 imprenditori accompagnati con assistenza tecnica MEZZI DI REALIZZAZIONE: esperto per l'accompagnamento, imprese selezionate, fondi a disposizione per sviluppo dei business plan
R2 ATTIVITA' 4	DESCRIZIONE: Supporto tecnico e finanziario per 40 giovani imprenditori attraverso azioni di microcredito.
ATTIVITA' 4 OUTPUT	DESCRIZIONE: Il progetto di microcredito prevede la massa a disposizione di un fondo di garanzia di 40.000 euro, destinato a sostenere l'allocazione dei fondi ai beneficiari. Il microcredito, rispetto al finanziamento delle AGR che sono a fondo perduto, prevede il rimborso da parte dei beneficiari. Questo comporta anche una procedura di valutazione da parte della struttura di Microcredito che permetterà di valutare le capacità di rimborso dei beneficiari. Il fondo sarà gestito in accordo preliminare con DIFIN (partner di progetto) con cui si è collaborato con buoni risultati anche nel progetto Dignité. Il microcredito seguirà una doppia modalità di intervento: 1. Sostegno alle piccole imprese, già sufficientemente strutturate (startup) con finanziamenti fino a 3000 euro. 2. Sostegno alle piccole attività e ai beneficiari più vulnerabili che spesso sono esclusi dal sistema di microcredito. Con finanziamenti da 300 a 1500 euro. A termine del progetto, il fondo di garanzia, a netto di eventuali perdite, rimarrà in dotazione a DIFIN che continuerà a sostenere beneficiari vulnerabili. AVSI firmerà un accordo quadro con la struttura, che vincolerà l'utilizzo del fondo ai fini prestabiliti e permetterà ad AVSI di seguirne il funzionamento, anche senza avere diritti sul fondo depositato. Inoltre, DIFIN si occuperà di realizzare 02 formazioni per i 40 beneficiari del microcredito. Le due formazioni avranno lo scopo di garantire il successo del rimborso e dell'utilizzo del credito. OUTPUT: 40.000 euro donati come fondo di garanzia, almeno 40 crediti allocati (5 a startup e 35 a piccoli imprenditori). 02 formazioni realizzate, 40 beneficiari formati. MEZZI DI REALIZZAZIONE: struttura di microcredito con agenti dedicati, beneficiari interessati, fondo di garanzia, sessioni di formazione e accompagnamento dei giovani, formatori
RISULTATO 3	TITOLO: Le conoscenze dei giovani e degli adulti sui rischi della migrazione irregolare sono rafforzate

R3 ATTIVITA' 1	DESCRIZIONE: Workshop per l'elaborazione di materiali e lo sviluppo di una strategia di comunicazione
ATTIVITA' 1 OUTPUT	DESCRIZIONE: Nell'ambito della campagna di sensibilizzazione sulla migrazione irregolare, si terranno due workshop di un giorno per sviluppare strumenti di comunicazione efficaci. Il primo workshop si concentrerà sugli strumenti di comunicazione. I partecipanti si concentreranno sullo sviluppo di messaggi, immagini e altri elementi visivi più efficaci per sensibilizzare l'opinione pubblica sulla migrazione irregolare. Il workshop prevede sessioni di brainstorming su come formulare i messaggi per ottenere il massimo impatto e su come utilizzare le immagini per rafforzare questi messaggi. Sarà uno spazio per esplorare le migliori pratiche e perfezionare i concetti prima dell'attuazione. Il secondo workshop si concentrerà sullo sviluppo e sull'attuazione di campagne di sensibilizzazione. I partecipanti utilizzeranno i materiali sviluppati nel primo workshop per creare campagne di sensibilizzazione efficaci. Si studierà come sviluppare strategie di diffusione, creare contenuti per i vari canali di comunicazione e valutare l'impatto delle campagne. Il workshop prevede anche una fase di valutazione e revisione dei materiali sulla base dei risultati e dei feedback ricevuti. Questi workshop sono rivolti a tutti coloro che si occupano di comunicazione e sensibilizzazione su temi sociali, con particolare attenzione alla migrazione irregolare. OUTPUT: 2 workshop realizzati, 1 strategia di comunicazioni elaborata MEZZI DI REALIZZAZIONE: riflessione su video e prodotti per la sensibilizzazione, esperti in comunicazione, spazio per sessioni di lavoro, proposizione di strategia di sensibilizzazione, produzione strumenti per la sensibilizzazione.
R3 ATTIVITA' 2	DESCRIZIONE: Organizzazione di 25 eventi di sensibilizzazione della comunità sulla migrazione irregolare.
ATTIVITA' 2 OUTPUT	DESCRIZIONE: Saranno organizzate 25 sessioni di sensibilizzazione di prossimità. Questi incontri mirano a favorire un dialogo approfondito e una riflessione critica sui temi della migrazione, coinvolgendo direttamente le comunità locali. Le sessioni saranno 06 per ogni località del progetto, tranne ad Abidjan dove verranno realizzate 07 attività. Ogni sessione si svolgerà in piccoli gruppi per facilitare discussioni interattive e coinvolgenti. La scelta di lavorare con gruppi più ristretti deriva dal fatto che la maggior parte delle persone ha già una certa conoscenza dei rischi della migrazione irregolare, grazie alle campagne di sensibilizzazione di massa realizzate nei progetti precedenti (Tra cui anche il progetto Dignité). Pertanto, l'obiettivo è promuovere il dialogo e il dibattito su temi specifici, come gli aspetti negativi della migrazione irregolare e le alternative possibili. Durante le sessioni, i partecipanti avranno l'opportunità di esprimere le proprie opinioni, discutere le proprie esperienze e riflettere insieme su soluzioni pratiche e alternative. Questo approccio mira a stimolare una maggiore consapevolezza e a promuovere scelte informate tra i membri delle comunità coinvolte. Le sessioni saranno condotte da esperti e facilitatori

	qualificati che guideranno le discussioni e forniranno informazioni basate su dati e ricerche recenti. Inoltre, verranno utilizzati materiali educativi e strumenti interattivi per rendere gli incontri più coinvolgenti e informativi. L'attività si propone di migliorare la comprensione della migrazione irregolare e di incoraggiare un dibattito costruttivo, portando a una maggiore consapevolezza e a decisioni più informate all'interno delle comunità. OUTPUT: 25 sensibilizzazioni realizzate, 2500 persone coinvolte nelle sensibilizzazioni MEZZI DI REALIZZAZIONE: mobilitazione organizzazioni della società civile, diaspora, affitto spazi e logistica per l'organizzazione eventi, materiale per sensibilizzazioni, testimonianze migranti di ritorno.
R3 ATTIVITA' 3	DESCRIZIONE: Organizzazione di corsi di formazione sulla migrazione consapevole per gli studenti e le loro famiglie.
ATTIVITA' 3 OUTPUT	DESCRIZIONE: L'obiettivo dell'attività è quello di sensibilizzare gli studenti e le loro famiglie sui temi della migrazione attraverso attività educative organizzate in alcune scuole. Il progetto inizierà con l'identificazione di 04 scuole ad Abidjan e di altre 06 sui gli altri siti del progetto (02 a Bouake, a Korhogo e Daloa). Verrà quindi elaborato un manuale didattico che servirà da base per il programma di formazione. Il manuale affronterà i temi della migrazione in modo pedagogico e adattato al livello scolastico degli studenti. Gli insegnanti delle 10 scuole partecipanti riceveranno una formazione specializzata per prepararli a tenere corsi sulla migrazione. La formazione si svolgerà in sessioni, con 05 persone per sessione, per garantire un'attenzione personalizzata e una migliore assimilazione dei contenuti. Ogni scuola riceverà una somma forfettaria per la preparazione del programma educativo, compresa la progettazione del materiale didattico e la pianificazione delle sessioni. Il programma di formazione comprenderà 03 sessioni per scuola, ognuna delle quali mirerà a sensibilizzare gli studenti sulle questioni legate alla migrazione. In tutto, saranno formati 30 studenti per sessione, per un totale di 900 studenti. Oltre ai corsi per gli studenti, saranno organizzate sessioni di sensibilizzazione per i genitori degli studenti. Ogni scuola organizzerà 2 sessioni, alle quali parteciperanno 25 genitori a sessione. In totale saranno informati 500 genitori attraverso questi incontri. I gruppi di discussione sulla genitorialità consentiranno ai genitori di discutere le sfide e le opportunità associate alla migrazione, favorendo così una maggiore comprensione e sostegno alla famiglia. L'obiettivo di questa attività è promuovere una migliore comprensione delle questioni legate alla migrazione tra gli studenti e le loro famiglie, offrendo una formazione educativa completa e un maggiore sostegno attraverso sessioni informative e discussioni partecipative. OUTPUT: 10 scuole identificate, 50 insegnanti formati sulle migrazioni (4 sessioni), 1 manuale elaborato per formare gli studenti, 900 studenti formati (03 sessioni)

	sessioni * 10 scuole = 30 sessioni*30 studenti a sessione), 500 genitori informati sulla tematica (20 sessioni). MEZZI DI REALIZZAZIONE: identificazione scuole e insegnanti, formazione insegnanti, formatori e spazi disponibili, produzione manuali per i corsi di formazione, sessioni per gli studenti con spazi e catering, sessioni con i genitori con spazi e catering
R3 ATTIVITA' 4	DESCRIZIONE: Sostegno agli attori istituzionali e sociali nella lotta alla migrazione irregolare
ATTIVITA' 4 OUTPUT	DESCRIZIONE: In qualità di partner consolidati, collaboreremo con la <i>Direction generale des ivoiriens de l'exterieur</i> (DGIE), un'istituzione governativa sotto il Ministero degli Affari Esteri della Costa d'Avorio, per l'organizzazione di eventi di sensibilizzazione e formazione sulla migrazione. Questa collaborazione, che si basa su un lungo storico di cooperazione, prevede un coinvolgimento attivo nella pianificazione e realizzazione di iniziative educative. Lavoreremo insieme alla DGIE per sviluppare e attuare eventi mirati a sensibilizzare il pubblico sui temi della migrazione, fornendo supporto nella creazione di materiali informativi e nella gestione logistica degli eventi. La nostra collaborazione si estenderà anche alla formazione dei partecipanti e dei facilitatori, garantendo che gli eventi siano ben strutturati e efficaci nel trasmettere informazioni cruciali e alternative alla migrazione irregolare. Attraverso questa partnership, miriamo a potenziare le capacità della DGIE di organizzare e gestire eventi di sensibilizzazione e formazione, contribuendo a una maggiore consapevolezza e a una migliore gestione delle problematiche legate alla migrazione. La nostra esperienza e il nostro supporto saranno determinanti per il successo delle iniziative, rafforzando ulteriormente il nostro impegno comune nella lotta contro la migrazione irregolare. OUTPUT: 4 eventi organizzati con la DGIE MEZZI DI REALIZZAZIONE: supporto finanziario alla DGIE, organizzazione eventi con affitto sale e catering, discussioni di esperti
R3 ATTIVITA' 5	DESCRIZIONE: Coordinamento degli attori finanziati.
ATTIVITA' 5 OUTPUT	DESCRIZIONE: Nell'ambito del progetto, il coordinamento degli attori finanziati dal Ministero è essenziale per garantire una cooperazione efficace e l'armonizzazione degli sforzi. Questa attività, cui AVSI si candida, consiste nell'organizzare incontri regolari con le altre organizzazioni che riceveranno i finanziamenti in Costa d'avorio. AVSI propone di svolgere incontri ogni 3 mesi, per un totale di 10 sessioni nell'arco dei 30 mesi di progetto. Ogni incontro riunirà circa 6-10 persone, con la partecipazione di due rappresentanti per organizzazione. Ipoteticamente, saranno coinvolte tre organizzazioni, consentendo uno scambio proficuo tra i principali stakeholder del progetto.

	L'obiettivo principale di questi incontri è incoraggiare il coordinamento tra le varie organizzazioni, valutare le metodologie e adeguare le strategie, se necessario. Serviranno anche a condividere esperienze e buone pratiche, rafforzando così la collaborazione e l'efficacia collettiva. Le discussioni saranno documentate per tenere traccia delle decisioni prese e delle azioni attuate, garantendo un'integrazione ottimale dei progetti e massimizzando l'impatto complessivo delle iniziative sostenute dal Ministero. OUTPUT: 10 incontri di coordinazione organizzati MEZZI DI REALIZZAZIONE: identificazione e coordinazione degli attori finanziati dal bando, organizzazione incontri, spese di trasporto, vitto e alloggio, spese catering durante gli incontri.
R3 ATTIVITA' 6	DESCRIZIONE: Ospitare il "Caffè della Migrazione".
ATTIVITA' 6 OUTPUT	DESCRIZIONE: L'attività del "Caffè della Migrazione" mira a creare uno spazio informale e amichevole per discutere di questioni legate alla migrazione. Questi eventi serali forniscono una piattaforma aperta per il dialogo, dove i partecipanti possono scambiare opinioni, porre domande e discutere le sfide e le opportunità associate alla migrazione. Per un periodo di tre anni organizzeremo due eventi all'anno, ciascuno dei quali riunirà circa 50 persone. Ciò significa un totale di 300 partecipanti per tutta la durata del progetto. Gli eventi si svolgeranno in un ambiente rilassato per incoraggiare la partecipazione attiva e lo scambio costruttivo. Il "Caffè della Migrazione" avrà lo scopo di aumentare la consapevolezza e la comprensione delle questioni migratorie attraverso discussioni interattive. I partecipanti avranno l'opportunità di condividere le proprie esperienze, ascoltare testimonianze personali ed esplorare potenziali soluzioni ai problemi posti dalla migrazione. Ogni evento sarà pianificato con cura per garantire un'atmosfera accogliente e stimolante, favorevole a scambi aperti e arricchenti. La presenza di esperti, responsabili politici e membri della comunità contribuirà ad arricchire le discussioni e ad apportare diverse prospettive ai temi trattati. Ospitando questi incontri, intendiamo promuovere un dialogo informato e inclusivo sulla migrazione, aumentare la consapevolezza collettiva e incoraggiare discussioni significative sulle azioni da intraprendere per gestire meglio le sfide associate alla migrazione. OUTPUT: 2 "Caffè della Migrazione" organizzati, 100 persone coinvolte MEZZI DI REALIZZAZIONE: scelta tematica, mobilitazione partecipanti e intervenenti, affitto spazio e catering, produzione materiale.

2. DESCRIZIONE DELLA COMPLEMENTARIETÀ

[Precisare le sinergie con attività in corso (o appena concluse), la coerenza, la complementarità e la mancanza di sovrapposizione con altre azioni finanziate dal DLCL, MAECI, dall'AICS e dalla Commissione europea nel Paese target].

(Massimo 750 caratteri).

La proposta è in continuità col progetto DIGNITE' (CUP F26J20000190008) finanziato col Bando RELINT 2019 e concluso a marzo 2024. Sulla base delle lesson learned, verranno migliorati tutti gli assi di intervento. La proposta è poi complementare (non sovrapposta) al progetto MAISON, ponts d'espoir pour les migrants ivoiriens entre la Tunisie et la Côte d'Ivoire (N°706/2023), cofinanziato dalla Conferenza Episcopale da dicembre 2023, in collaborazione con OIM, sui temi della sensibilizzazione sulla migrazione irregolare e la reintegrazione dei migranti di ritorno. Verrà adottato un approccio multistakeholder per attivare sinergie con attori statali, settore privato, imprese e organizzazioni della società civile sia in Italia che in Costa d'Avorio.

3. MODALITÀ GESTIONALI

[Descrivere le modalità della governance organizzativa tra Soggetto Proponente/Partner mettendo in evidenza il sistema decisionale di management in atto e quale sia il flusso di responsabilità. Si raccomanda, inoltre, di evidenziare quale sia il ruolo dei partner nella sostenibilità finale dell'Iniziativa.]

Per la realizzazione dell'attività di accesso a prodotti finanziari (fondi di dotazione e/o rotazione) e per le formazioni tecniche, descrivere quali istituti/enti locali specializzati nell'offrire servizi di sostegno tecnico-finanziario alle imprese o di formazione verranno selezionati e come (metodologia e modalità di funzionamento; criteri di selezione dei beneficiari finali; impiego finale dei fondi generati e/o residui alla conclusione dell'Iniziativa e l'ente a cui saranno affidati; sistemi ex ante, in itinere ed ex post di monitoraggio e valutazione dell'impatto del trasferimento monetario ai beneficiari finali).

Fornire adeguate motivazioni per i casi in cui le condizioni del contesto locale rendessero tale coinvolgimento difficoltoso]. Massimo 3000 caratteri;

La governance dell'iniziativa prevede una chiara suddivisione dei ruoli tra il Soggetto Proponente e i Partner, assicurando un sistema decisionale efficace e trasparente. È prevista una riunione iniziale nei primi due mesi dall'approvazione del finanziamento per chiarire ruoli e compiti. Il Soggetto Proponente funge da coordinatore principale, responsabile della pianificazione strategica, monitoraggio dei progressi e gestione complessiva, inclusa la supervisione delle attività dei partner. **Soleterre**, già partner in DIGNITE', sarà il partner principale, con scambi costanti tra le sedi italiane e quelle locali e riunioni formali di coordinamento trimestrali e/o su necessità. Collaboreremo anche con **Es Côte d'Ivoire**, un partner locale impegnato in attività di inserimento professionale e sostegno a imprese locali. Le riunioni trimestrali coinvolgeranno anche **DIFIN**, istituzione di microfinanza, e la **CNMCI**, istituzione pubblica (soggetto aderente), con cui abbiamo avuto precedenti esperienze di collaborazione positive. La **DGIE**, anch'essa soggetto aderente, parteciperà attivamente a tutte le riunioni sul tema migratorio. L'organizzazione **Diaspora**, attiva dal 2018 e con cui è già in corso una collaborazione, pur non essendo formalmente partner, sarà parimenti coinvolta nelle attività di sensibilizzazione alla migrazione nei vari siti del progetto.

I Partner si impegneranno a integrare le tecniche apprese nelle loro attività quotidiane, garantendo la sostenibilità del progetto anche dopo la sua conclusione. Diaspora continuerà le sue attività di sensibilizzazione anche dopo la fine del progetto, mentre Soleterre supporterà i giovani imprenditori nel miglioramento delle competenze gestionali guidandoli verso l'autonomia. Anche la CNMCI manterrà il contatto tra giovani apprendisti e camere regionali.

Per la selezione degli istituti formativi, AVSI ha ampie collaborazioni con scuole pubbliche e private, ma permetterà ai beneficiari di suggerire nuove scuole, che saranno valutate.

L'iniziativa precedente ha consentito di conoscere le realtà di microfinanza presenti, e DIFIN è stata selezionata (nella fase finale) come partner per la sua attenzione ai beneficiari e al loro stato di vulnerabilità. Il progetto metterà a disposizione di DIFIN, tramite un accordo quadro, un fondo di garanzia, consentendo a DIFIN di erogare i prestiti e garantendone la gestione e la disponibilità di risorse anche dopo la fine del progetto. I beneficiari che accederanno al credito sono dettagliati nell'attività R2 A4; AVSI metterà in contatto i beneficiari con DIFIN che fornirà supporto per la preparazione delle richieste e garantirà ai beneficiari del credito una fidelizzazione in caso di rimborso

corretto. Saranno implementati sistemi di monitoraggio e valutazione ex ante, in itinere ed ex post per analizzare l'impatto del trasferimento monetario ai beneficiari, attraverso la raccolta e analisi dei dati, revisione dei progressi e valutazione dell'efficacia delle attività finanziate.

4. SOSTENIBILITÀ FUTURA

[Illustrare la strategia dell'Iniziativa sotto il profilo della sostenibilità: i) tecnica (modalità di trasferimento di competenze ai Partner, adozione delle tecniche/metodologie introdotte dall'Iniziativa e utilizzo dei materiali prodotti, etc.); ii) sociale (presa in carico delle attività e dei risultati da parte del target group e dei Partner, etc.); iii) istituzionale (sostegno istituzionale al prosieguo delle attività, etc.); iv) economico-finanziaria (previsione di un piano per continuare a rispondere ai bisogni al termine dell'Iniziativa, attività generatrici di reddito, capacità di gestione finanziaria dei Partner locali, etc.); v) ambientale (misure previste a tutela dell'ambiente e delle risorse naturali per ridurre l'impatto negativo dell'Iniziativa sull'ambiente e il clima). Laddove possibile fare una breve elencazione delle attrezzature e materiali che verranno immessi nell'ambiente per cui non è disponibile/previsto un sistema di smaltimento (es. batterie per energia off-grid, materiali in plastica, etc.).]

Massimo 1500 caratteri.

Tecnica: Le istituzioni locali gestiranno gradualmente le attività e le metodologie introdotte, grazie alla formazione e ai materiali prodotti. L'accompagnamento di AVSI e Soleterre colmerà i gap tecnici e gestionali emersi, migliorando le capacità dei vari attori. AVSI trasferirà ai partner locali conoscenze sugli aspetti contabili-finanziari e sulle policy (codice etico, anti-corruzione, protezione minori, PSEAH) per garantire la corretta gestione di risorse e attività.

Sociale: Si punterà all'inclusione e all'autonomia dei beneficiari, coinvolgendo attivamente tutte le parti interessate e favorendo l'adozione di modelli di successo replicabili. Storie di successo locali stimoleranno l'interesse dei giovani verso l'imprenditorialità e l'inserimento sociale.

Istituzionale: La collaborazione con autorità locali, settore privato e associazioni sarà di impulso al miglioramento delle politiche governative sulla formazione dei giovani. Si supporteranno le Camere regionali e la DGD nel sostegno ai migranti di ritorno, promuovendo un dibattito informato e stimolando le istituzioni a riflettere su una politica migratoria adeguata.

Economico-Finanziaria: verranno forniti prioritariamente competenze e poi strumenti e finanziamenti ai beneficiari per gestire efficacemente le AGR e le start-up.

Ambientale: Si adotteranno misure per ridurre l'impatto ambientale, promuovendo pratiche ecocompatibili e sistemi di smaltimento adeguati per materiali dannosi come batterie e plastica.

5. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

[Specificare nella presente sezione come si intende garantire il monitoraggio dell'Iniziativa, ossia come viene misurato e supervisionato il modo in cui vengono condotte le attività e la misura in cui vengono raggiunti i risultati e gli obiettivi specifici. Anche la percezione e la soddisfazione dei beneficiari diretti devono essere soggette a monitoraggio. Il meccanismo di monitoraggio è strettamente collegato agli indicatori, alle fonti di verifica - che devono essere il più possibile oggettivi - e ai metodi di raccolta dei dati. Se questi includono metodi più sofisticati come questionari, ricerche, strumenti e matrici / modelli ad hoc per il monitoraggio, dovrebbero essere menzionati in questa sezione. Si ricorda che gli art.7.5 e 14.4 dell'Avviso prevedono un monitoraggio intermedio. Descrivere le modalità di selezione del valutatore].

Massimo 750 caratteri.

Un sistema di M&E interno, tecnico e partecipativo sarà implementato con un approccio orientato alla gestione dei risultati. Un team dedicato, composto da esperti di monitoraggio e team locale, supporterà le attività, garantendo formazione e risorse adeguate. Sarà creata una base dati per raccogliere informazioni, trimestralmente verranno aggiornati gli indicatori, con un controllo di qualità dei dati. Due studi, supportati da un consulente esterno (baseline e endline), evidenzieranno risultati e cambiamenti nella vita dei beneficiari. Una valutazione di mid-term e una ex post saranno espletate. I

beneficiari saranno coinvolti nei processi per migliorare la programmazione e comunicare i risultati, garantendo trasparenza e responsabilità.

6. RISCHI E MISURE DI MITIGAZIONE

[Identificare i fattori di rischio generici e quelli legati alle singole azioni e allo specifico Paese target e le misure di mitigazione previste. Inserire uno schema in cui a ciascun rischio corrispondano le relative misure di mitigazione].

Massimo 1500 caratteri.

Dal 2011, la Costa d'Avorio affronta difficoltà sociopolitiche che influenzano la stabilità del paese, con elezioni presidenziali nel 2025 che potrebbero generare preoccupazioni per la sicurezza. Tuttavia, non si prevede che questi fattori influenzino negativamente il progetto. Si considera anche il rischio di future pandemie che potrebbero ostacolare la sua attuazione. Le procedure di AVSI prevedono il risk assesment obbligatorio per finanziamenti superiori ai 500.000. Vista l'importanza e l'accuratezza richiesta da questo aspetto, si interpreta lo schema richiesto come eccedente i 1.500 caratteri.

Azione	Rischio	Mitigazione
Obiettivo Generale	Instabilità della sicurezza in un contesto di crisi sociopolitica e dell'ambiente sociopolitico instabile che ne deriva. Crisi sanitaria che potrebbe eventualmente verificarsi. Situazione meteorologica. Insicurezza.	Garantire il coinvolgimento dei diversi attori nell'attuazione del progetto attraverso iniziative di comunicazione mirate ed efficaci anche in situazione di instabilità sociopolitica. Conoscenza dei punti di forza e delle debolezze. Analisi dei rischi e delle opportunità del progetto e del contesto (analisi SWOT).
Obiettivo Specifico	Mancanza di motivazione e partecipazione da parte dei beneficiari. Mancanza di interesse da parte dei centri di formazione. Basso livello di capitale umano degli studenti. L'instabilità politica e i disordini sociali in alcune regioni potrebbero perturbare le attività commerciali, creare incertezza e minare la fiducia degli investitori, danneggiando così la sostenibilità delle imprese. I programmi di EFP esistenti non mettono sufficientemente l'accento sulle competenze e conoscenze legate all'imprenditoria e necessitano di revisioni e aggiornamenti importanti per allinearsi alle esigenze degli aspiranti imprenditori.	Il governo continua a dimostrare il suo impegno nel promuovere l'imprenditoria attraverso iniziative come lo Startup Act 2023 e il Programma di Accompagnamento e Sviluppo delle Start-up (PADS) che forniscono risorse e supporto agli aspiranti imprenditori.

R1	I centri di EFP affrontano vincoli in termini di risorse finanziarie, infrastrutture e personale qualificato, il che potrebbe ostacolare l'efficace attuazione dei programmi di EFP, limitando così il loro coinvolgimento e la partecipazione.	I centri di formazione professionale coinvolti nel progetto dispongono delle capacità e delle infrastrutture necessarie per implementare efficacemente i corsi di formazione. Partecipazione attiva e coinvolgimento del settore privato per offrire opportunità di apprendimento e altre opportunità di formazione professionale ai beneficiari. Le imprese partecipano alla progettazione dei programmi, offrendo opportunità di stage. I formatori sono adeguatamente formati e aggiornati sulle competenze tecniche, trasversali e manageriali richieste per i programmi di formazione proposti. I centri di formazione hanno accesso alle tecnologie e alle risorse educative necessarie per sostenere l'apprendimento, inclusi laboratori attrezzati, software specializzati e materiali didattici aggiornati. Vengono implementati sistemi efficaci di valutazione e monitoraggio per valutare l'efficacia dei programmi di formazione, incluso il monitoraggio degli studenti che hanno completato la formazione. - Analisi approfondita del mercato del lavoro che consente di identificare le tendenze, i bisogni e le opportunità di lavoro nei settori chiave, fornendo una base solida per l'elaborazione di strategie di formazione e sviluppo dell'occupazione.
R2	L'imprenditorialità non è ampiamente percepita come una carriera affidabile dai giovani, che potrebbero preferire opportunità di lavoro più tradizionali. L'accesso al capitale rimane un ostacolo significativo per molti aspiranti imprenditori, in particolare per i giovani migranti di ritorno e quelli provenienti da comunità emarginate, limitando così la loro capacità di avviare e sviluppare imprese.	I beneficiari mostrano interesse e motivazione per avviare un'impresa. Collaborazioni positive con organizzazioni governative e non governative aiutano i beneficiari ad accedere ai mercati, ai finanziamenti e ai servizi di supporto alle imprese, come l'incubazione, la registrazione e la certificazione. Gli eventi di sensibilizzazione e le collaborazioni con istituti di istruzione e organizzazioni locali sono in grado di attrarre efficacemente potenziali studenti.

		I meccanismi di coordinamento tra i diversi attori pubblici e privati coinvolti nella formazione, nell'occupazione, nell'innovazione e nello sviluppo delle imprese favoriscono un approccio integrato e sinergico tra le parti interessate.
R3	La mancanza di sensibilizzazione o di accettazione da parte degli studenti, dei loro genitori o tutori, e della comunità nel suo complesso riguardo all'importanza dei percorsi di integrazione e inclusione dei migranti, limitando così il loro coinvolgimento e la loro partecipazione. Bassa collaborazione intersettoriale tra istituti di istruzione e formazione, settore privato, organizzazioni governative e non governative.	Volontà di tutti gli attori di partecipare alle sessioni di educazione alla migrazione. L'intervento riesce ad attivare i processi di appropriazione e a favorire il cambiamento del comportamento sociale per sostenere e promuovere i risultati a medio e lungo termine. Studi di ricerca su vari temi legati alla formazione professionale e allo sviluppo dell'occupazione dei giovani migranti di ritorno alimentano le azioni di sensibilizzazione.

7. COMUNICAZIONE E DIVULGAZIONE

[Descrivere strategie e modi, sia in Italia che in loco, di divulgazione dei risultati dell'intervento. Indicare gli obiettivi e i target group che si intende raggiungere, il/i messaggio/i da veicolare e gli strumenti di comunicazione che saranno utilizzati].

Massimo 750 caratteri.

La strategia di comunicazione mira a diffondere in Italia e in loco i risultati di progetto, coinvolgendo le persone e sensibilizzando l'opinione pubblica. I gruppi target principali includono autorità locali, beneficiari diretti e indiretti, cittadini italiani, stakeholders e partner. Per raggiungerli, utilizzeremo, assicurando visibilità al donatore, eventi e meeting con le autorità e i partecipanti, materiali visivi come striscioni, roll up, magliette e dépliant, fotografie di alta qualità e storie significative. Inoltre, verrà avviata una campagna digitale tramite il sito web di AVSI, social media e newsletter, insieme a un reportage internazionale con un primario media company, per amplificare il messaggio e promuovere iniziative simili.

8. BUDGET PER VOCI DI SPESA E PER ATTIVITA'

[Descrivere le spese previste per la realizzazione dell'iniziativa nel suo complesso, seguendo le indicazioni contenute nell'Allegato 3 "Manuale elaborazione budget, ammissibilità, gestione e rendicontazione delle spese" e nel modello C "Budget"]. Rif alle attività e agli indicatori

Rubrica	Tipologia spesa	Descrizione	Tipologia di costo
A.1.1	Responsabile del progetto in Italia - Focal point migrazione	Responsabile di progetto in Italia e focal point tematico sulle migrazioni. Gestione	Salario lordo, tasse, Oneri sociali /

		delle relazioni col donatore. Supporto stimato di 340 per la durata del progetto.	patronali + assicurazione
A.1.2	Amministratore – contabile	Supporto amministrativo e rendicontazione di progetto, assistenza al lavoro del revisore contabile. Supporto stimato a 120 ore per la durata del progetto.	Salario lordo, tasse, Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.1.3	Communication officer	Responsabile in Italia della comunicazione del progetto. Si occuperà dell'ingaggio del giornalista/ influencer, accompagnamento in loco e supervisione delle attività di comunicazione. Impegno stimato a 75 ore per tutta la durata del progetto.	Salario lordo, tasse, Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.1.4	Esperto PMI e start up	Responsabile in Italia della selezione delle startup. Si occuperà di supportare il personale in loco nella preparazione del concorso di selezione e nel monitoraggio delle startup. Impegno stimato a 10 mesi sui 30 di progetto.	Salario lordo, tasse, Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.1	Project Manager	Responsabile del progetto in Costa D'Avorio. Si occuperà del coordinamento di tutte le attività e dei rapporti con i partner e i soggetti aderenti. Coprirà i 30 mesi del progetto.	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.2	Assistente project manager locale	Assistente progetto basato ad Abidjan che sosterrà il capo progetto nella realizzazione delle attività e ne farà le veci in caso d'assenza. Inoltre, svolgerà anche il ruolo di animatore, seguendo i beneficiari del sito di Abidjan.	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.3	Coordinatore incubazione e inserimento lavorativo - resp. Rapporti con le imprese	Esperto in procedure di rinforzo istituzionale, analisi opportunità e business plan a favore di piccole e medie imprese OS1 R2 A2	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.4	Coordinatore HUB Es.CoteIvoire	Coordinatrice delle attività del partner ES Cote d'ivoire. Impegno stimato di 6 mesi sui 30 di progetto	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.5	Esperto incubazione individuale e collettiva e Abidjan	Esperto in procedure di rinforzo istituzionale, analisi opportunità e business plan a favore di piccole e medie imprese; basato ad Abidjan. Si occuperà di seguire e supportare le imprese selezionate ad Abidjan e Daloa. OS1 R2 A2	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione

A.2.6	Esperto incubazione individuale e collettiva e Bouake	Esperto in procedure di rinforzo istituzionale, analisi opportunità e business plan a favore di piccole e medie imprese; basato a Bouaké. Si occuperà di seguire e supportare le imprese selezionate a Bouaké e Korhogo. OS1 R2 A2	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.7	Job Counselor - esperto per il lavoro salariato Abidjan	Esperto in procedure di inserimento professionale. Si occuperà di incontrare le imprese delle zone di Abidjan e Daloa e cercare opportunità di impiego e/o stage per i beneficiari del progetto. OS1 R1 A2	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.8	Job Counselor - esperto per il lavoro salariato Bouake	Esperto in procedure di inserimento professionale. Si occuperà di incontrare le imprese delle zone di Bouaké e Korhogo e cercare opportunità di impiego e/o stage per i beneficiari del progetto. OS1 R1 A2	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.9	Contabile/Logista	Supporto all'amministratore finanziario. Il contabile svolgerà un doppio ruolo di coordinazione della logistica e della contabilità per le attività di Soletterre	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali e patronali + assicurazione
A.2.10	Esperto comunicazione	Si occuperà della gestione della comunicazione locale, soprattutto legata ai concorsi di selezione delle startup con un impegno stimato di 8 mesi su 30 di progetto.	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali e patronali + assicurazione
A.2.11	Assistenti progetto (3)	Ai 3 Animatori del progetto, uno a Bouake, Korhogo et Daloa, compete la supervisione in loco degli interventi previsti, sia per le formazioni che per il supporto alle AGR. Si prevede la loro disponibilità per 24 mesi di progetto.	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione 3 animatori x 24 mesi= 72 mesi
A.2.12	Responsabile Monitoraggio	Redazione e attuazione del Piano di Monitoraggio, con analisi dati iniziale e evoluzione periodica mensile. Tempo richiesto 28 mesi	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali patronali + assicurazione
A.2.13	Amministratore finanziario	Monitoraggio processo di spesa e verifica del budget. controllo procedure, redazione mensile sugli stati di avanzamento economici del progetto e redazione periodica	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali patronali + assicurazione

		dei rapporti finanziari contrattuali. Tempo richiesto 18 mesi	
A.2.14	Assistente-contabile	Si occupa della contabilità del progetto, supportando l'amministrazione finanziario. Sarà responsabile della gestione quotidiana della contabilità del progetto. Garantisce tutto il circuito delle giustificazioni e il monitoraggio del budget. Tempo richiesto 18 mesi	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali patronali + assicurazione
A.2.15	Logista	Acquisto beni / messa in opera procedure relative agli acquisti legati al finanziamento delle AGR dei beneficiari. Tempo richiesto 18 mesi	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.16	Autista	Missioni di accompagnamento beneficiari e responsabili progetto nelle località d'azione: Abidjan, Bouake, Daloa, Korhogo. Tempo richiesto 28 mesi.	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.17	Assistente tecnico personale espatriato (20%)	Assistenza a tutte le missioni dall'Italia e al personale espatriato, rapporti con le autorità nazionali e con la rappresentanza diplomatica. Tempo richiesto 20%.	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.2.18	Coach	Esperto in accompagnamento e inserimento professionale. Sarà di riferimento per i beneficiari del progetto. Li aiuterà a redigere il CV, le lettere motivazionali e lavorerà in stretta collaborazione con il partner Es cote d'ivoire, Inoltre sarà di supporto anche per orientare alla scelta della materia di formazione e aiutare i beneficiari di AGR nella gestione delle loro attività. Tempo richiesto 18 mesi OS1 R1 A8	Salario lordo, Cnps, Its Oneri sociali / patronali + assicurazione
A.4.1	Consulente esterno per la determinazione della baseline/endline di progetto	Esperto analisi dei dati ed elaborazione del rapporto di ricerca. Incarico per redazione baseline e endline	Contratto di consulenza, stimato sulla base dell'esperienze precedenti.
B 1.1	Voli Soletterre	Missioni Soletterre, 6 voli internazionali. 2 voli circa ogni 5 mesi di progetto per le missioni di coordinamento.	Tariffe usuali Abidjan / Europa
B 1.2	Voli AVSI	12 viaggi internazionali: 6 (1 x anno) per personale AVSI in Costa D'Avorio 2 per Amministratore in Italia 2 per coordinatore progetto in Italia	Tariffe usuali Abidjan / Europa

		2 per missioni del Communication officer	
B 2.1	Spese per missioni estere Soletterre	Spese per 6 missioni di due persone per la durata di 6 giorni. $6*2*6=72$ giorni	Per diem di 224 €/giorno per vitto (max 60€/giorno) e alloggio, spostamenti e spese annesse (max 164 €/giorno)
B 2.2	Spese per missioni estere AVSI	Spese per 6 missioni di due persone per la durata di 7 giorni. $6*2*6= 84$ giorni	Per diem di 224 €/giorno per vitto (max 60€/giorno) e alloggio, spostamenti e spese annesse (max 164 €/giorno)
B 2.3	Spese missioni locali	Spese di vitto e alloggio personale locale per missioni in loco. Media durata di ciascuna missione 10 giorni per almeno 2 persone per missione, calcolando almeno una missione ogni 3 mesi progetto (200 giorni) + le missioni dello staff di monitoraggio (3 missioni, 2 persone per 10 giorni) + le missioni dell'amministrazione per controllo della contabilità delle altre sedi (3 missioni, 2 persone per 10 giorni) + 1 missione RH (1 persone, 10 giorni). Infine, 20 giorni extra per gli spostamenti dello staff delle altre città verso Abidjan; $200 \text{ giorni staff di progetto} + 60 \text{ giorni staff monitoraggio} + 60 \text{ amministrazione} + 10 \text{ giorni RH} + 20 \text{ giorni extra} = 350 \text{ giorni di missioni in loco}$	60 euro per vitto e alloggio per lo staff locale. Montante stabilito dal manuale di procedura dell'organizzazione.
B. 3	Spese per assicurazioni, visti per staff AVSI e Soletterre	Spese di assicurazione e visti	Prezzo stimato per i giorni di missione internazionali
C.1.1	Materiale informatico staff AVSI	Computer, stampanti, tablet in base alla reale necessità del progetto nel momento dell'implementazione.	Prezzi fornitori locali
C.1.2	Materiale informatico Staff Soletterre	Computer, stampanti, tablet in base alla reale necessità del progetto nel momento dell'implementazione.	Prezzi fornitori locali
C 1.3	Arredamento 4 uffici di progetto (Bouake, Daloa, Abidjan, Korhogo)	Arredamento per 4 uffici di progetto (sedie/ tavole / armadi) Bouake, Daloa, Abidjan, Korhogo)	Prezzi fornitori locali

D.1.1	Trasporto locale staff Soletterre	Costi trasporto locale, anche con mezzi pubblici ordinari per lo svolgimento delle attività di progetto	Costi medi sulla base di esperienze e progetti anteriori
D.1.2	Trasporto locale staff AVSI	Costi trasporto locale, anche con mezzi pubblici ordinari per lo svolgimento delle attività di progetto	Costi medi sulla base di esperienze e progetti anteriori
D.1.3	Trasporto locale staff DIFIN (Missioni, spostamenti a Abidjan e fuori)	Costi trasporto locale e per missioni all'interno del paese per il partner di microfinanza. OS1 R2 A4	Costi medi sulla base di esperienze e progetti anteriori
D.2.1	Assicurazioni, tasse e pedaggi auto	Assicurazione 1 auto per 3 anni (30 mesi)	Prezzi assicurazioni locali
D.2.2	Carburante veicolo	Carburante per n. 1 automobile per le attività del progetto	Costi medi sulla base di esperienze e progetti anteriori
D.2.3	Costi di gestione e manutenzione dei veicoli auto	Manutenzione di n. 1 automobile	Costi medi sulla base di esperienze e progetti anteriori
D.3.1	Materiali di cancelleria	Per la realizzazione delle attività previste dal progetto e le normali esigenze amministrative	Costi attuali medi per mese per i vari uffici, comprese manutenzioni degli stessi, calcolate sulla base del personale di progetto
D.3.2	Materiali di cancelleria	Per la realizzazione delle attività previste dal progetto e le normali esigenze amministrative	Costi attuali medi per mese per i vari uffici, comprese manutenzioni degli stessi, calcolate sulla base del personale di progetto
D.4.1	Affitto Abidjan (quota parte) 50%	Affitti per ufficio Abidjan quota parte 50%	Stima sulla base delle spese attuali
D.4.2	Utenze Abidjan (quota parte) 50%	Consumo di elettricità e acqua per ufficio quota parte 50%	Costi attuali medi
D.4.3	Affitto n. 4 uffici di progetto (quota parte)	Affitti per 4 uffici: n. 1 Ufficio Abidjan 500 euro, n. 1 Ufficio a Bouake 200 euro, n. 1 Ufficio a Daloa 100 euro, n. 1 Ufficio a Korhogo 200. Il montante che sarà allocato	Stima sulla base delle spese attuali

		al progetto non è la totalità del costo dell'affitto.	
D.4.4	Telefono, internet, comunicazione	Comunicazioni (telefono e internet tra personale progetto e con beneficiari)	Costi attuali medi
D.4.5	Consumo di elettricità e acqua n. 4 uffici di progetto	Consumo di elettricità e acqua per i 4 uffici del progetto	Costi attuali medi
E.1.1	Incarico per valutazione intermedia	Incarico per valutazione. Selezione esperto per realizzazione valutazione intermedia del progetto.	Costo medio stimato sulla base di precedenti lavori
E.2.1	Costo per la produzione di un video reportage (servizio esterno giornalista/influencer tutto compreso)	Si prevede l'invio di un giornalista/influencer dall'Italia per la realizzazione di un video reportage sulla tematica più rilevante del progetto.	Costo medio stimato sulla base di precedenti lavori
E.2.2	Materiali di visibilità	Realizzazioni di materiale (magliette, brochure, adesivi, kakemono ecc.) per la visibilità del progetto e la sensibilizzazione contro la migrazione irregolare.	Costi medi sulla base di esperienze e progetti anteriori
E.2.3	Sostegno al funzionamento delle 4 Camere Regionali dei Mestieri (CRMCI) (quota spese mensili per ciascuna camera) + CNMCI	Sostegno mensile alle 4 Camere Regionali dei Mestieri + la Camera Nazionale per spese di segretariato/trasporto/funzionamento legato al monitoraggio e rinforzo delle organizzazioni professionali e al supporto individuale dei beneficiari e della dimensione associativa.	5 camere* 20 mesi di progetto* 350 euro al mese. Acquisti da parte di AVSI
E.2.4	Sostegno alle attività nazionali della DGIE	Il progetto prevede l'appoggio a 4 eventi organizzati dalla DGIE. L'importanza del sostegno nell'organizzazione di questi eventi deriva dal ruolo cardine che la DGIE gioca sulla coordinazione e gestione della problematica migratoria in quanto direzione del Ministero degli affari esteri.	Numero di eventi appoggiati: 4 Acquisti da parte di AVSI
E.2.5	Organizzazione di 24 sensibilizzazioni di prossimità sull'immigrazione irregolare	Si prevede la realizzazione di 25 eventi così suddivisi: 6 ad Abidjan, 6 a Bouaké, 6 a Korhogo e 6 a Daloa nell'arco dei 30 mesi di progetto. Ogni evento prevedrà la proiezione di documentari, un dibattito tra i partecipanti, la testimonianza di migranti di ritorno, la presenza di uomini di spettacolo e cultura che sensibilizzeranno attraverso l'uso di musica e momenti teatrali	Affitto spazi, tende, materiale audio, artisti, uomini di spettacolo, clip costo medio evento: 800 euro

		OS1 R3 A2	
E.2.6	Supporto logistico all'organizzazione 'Diaspora'	L'associazione Diaspora parteciperà agli eventi di sensibilizzazione, il progetto prevede un supporto materiale per le loro attività. OS1 R3 A2	Forfait di 2000 euro per acquisti di mobili, pc, stampanti ecc. Acquisti da parte di AVSI
E.2.7	Laboratorio di elaborazione di materiali e strumenti di comunicazione.	Organizzazione di due workshop per l'elaborazione del materiale di sensibilizzazione e la revisione della strategia di comunicazione. I due eventi coinvolgeranno migranti di ritorno, personale e partner di progetto ed esperti della comunicazione OS1 R3 A1	Forfait di 1500 euro per atelier che comprende i costi di: affitto sala, pausa caffè e pausa pranzo, trasporto e per diem per i partecipanti.
E.2.8.1	Formazione insegnanti	Si prevede l'identificazione di 10 scuole, per ogni scuola verranno identificati 5 insegnanti e su ogni sito di progetto verrà organizzata una formazione, per un totale di 4 formazioni per gli insegnanti. 1 formazione a Abidjan per 4 scuole*5 insegnanti= 20 persone formate 1 formazione a Bouaké per 2 scuole* 5 insegnanti= 10 persone formate 1 formazione a Korhogo per 2 scuole* 5 insegnanti= 10 persone formate 1 formazione a Daloa per 2 scuole* 5 insegnanti= 10 persone formate OS1 R3 A3	Forfait di 200 euro per formazione. I costi rimangono ridotti, la formazione sarà effettuata dal personale di AVSI e negli spazi disponibili nelle scuole. I costi sono legati al trasporto dei partecipanti e pausa caffè.
E.2.8.2	Preparazione percorso formativo, materiale ecc.	Verrà elaborato un manuale didattico che servirà da base per il programma di formazione. Il manuale affronterà i temi della migrazione in modo pedagogico e adattato al livello scolastico degli studenti. Ogni scuola (10 scuole) riceverà una somma forfettaria per la preparazione del programma educativo, compresa la progettazione del materiale didattico e la pianificazione delle sessioni. OS1 R3 A3	Forfait di 350 euro per scuola per: preparazione e stampa materiale.
E.2.8.3	Supporto organizzazione corsi nel corso dell'anno scolastico	Il programma di formazione comprenderà 3 sessioni per scuola per un totale di 30 sessioni, ognuna delle quali mirerà a sensibilizzare gli studenti sulle questioni legate alla migrazione. In tutto, saranno	Forfait di 80 euro per formazione. I costi rimangono ridotti, la formazione sarà effettuata negli spazi disponibili

		formati 30 studenti per scuola, per un totale di 900 studenti. OS1 R3 A3	nelle scuole. I costi sono legati agli spuntini per gli studenti
E.2.8.4	Sessioni con genitori	Saranno organizzate sessioni di sensibilizzazione per i genitori degli studenti. Ogni scuola organizzerà 2 sessioni, alle quali parteciperanno 25 genitori a sessione. In totale saranno informati 500 genitori attraverso questi incontri. OS1 R3 A3	Forfait di 100 euro per formazione. I costi rimangono ridotti, la formazione sarà effettuata negli spazi disponibili nelle scuole. I costi sono per la pausa caffè.
E.2.9	Animazione del “Caffè delle migrazioni”.	2 “Caffè della Migrazione” organizzati, 100 persone coinvolte OS1 R3 A6	Forfait di 1500 euro per evento che comprende i costi di: affitto sala, cocktails, prime per esperti
E.2.10	Coordinamento degli attori finanziati	10 incontri di coordinazione organizzati con la partecipazione degli altri enti finanziati. Si prevede la partecipazione di circa 10 persone a riunione. Le riunioni saranno organizzate negli spazi a disposizione delle varie organizzazioni OS1 R3 A5	Forfait di 300 euro per riunioni che comprende i costi di pausa caffè e pausa pranzo, costo di trasporto e alloggio per i partecipanti.
E.2.11	Workshop di inizio e fine progetto	Saranno organizzati due eventi: 1 ad inizio progetto per informare gli stakeholder dell’inizio di un nuovo progetto, ed 1 a fine progetto per informare tutti gli attori coinvolti sui risultati ottenuti.	Forfait di 2500 euro per atelier che comprende i costi di affitto sala, pausa caffè e cocktails, trasporto per i partecipanti, produzione materiale di visibilità ecc.
E.3	Costituzione polizza fidejussoria rilasciata da impresa bancaria o assicurativa o da intermediari finanziari	Costi di fidejussione a garanzia del 30% a titolo di anticipo del contributo versato (450.000 €) per la durata del progetto più ulteriori 12 mesi.	Costo medio di mercato

E.4.1	Organizzazione del concorso di selezione Startup	Sarà organizzato annualmente, durante i 30 mesi di progetto, saranno organizzati 3 concorsi per 4 città (12 concorsi): Abidjan, Daloa, Bouake, Korhogo. Al concorso verranno preselezionate 60 PMI.	Spese di organizzazione del concorso/comunicazione /giurie/ affitto sale / trasporto partecipanti, costo stimato di 800 euro a concorso
E.4.2	Costi per dotazione iniziale startup collettive (fondi di startup)	I vincitori della preselezione parteciperanno alla selezione finale per arrivare un totale di 20 vincitori.	Media di 5.000 euro di finanziamento per i 20 business plan vincitori del concorso
E.4.3	Fondo d'urgenza per stage categorie vulnerabili	Per le attività di inserimento professionale/ stage è previsto un fondo di urgenza per coprire le spese di trasporto e vitto per persone vulnerabili. OS1 R1 A2	22 persone per una media di 690 euro a persona.
E.4.4	Organizzazione Job Days	Verranno organizzati due Job days, che coinvolgeranno imprese e giovani. OS1 R1 A6	Forfait di 8000 euro per evento che comprende i costi di: affitto spazi, cocktails, materiale di visibilità, pubblicità dell'evento ecc.
E.4.5	Sostegno finanziario a attività generatrici di reddito (AGR)	200 beneficiari riceveranno un appoggio finanziario per iniziare attività generatrici di reddito riguardanti attività artigianali (falegnami, muratori, elettricisti, sarti, parrucchieri) o di piccolo commercio. OS1 R2 A1	Si stima a una media di 900 euro cadauno.
E.4.6	Fondo di dotazione per microcredito	Tramite DIFIN microfinanza AVSI sosterrà l'accesso al credito per 40 beneficiari I crediti rimborsati metteranno in moto un circolo solidale virtuoso, che continuerà a funzionare anche dopo la fine del progetto. OS1 R2 A4	40 beneficiari. 5 fino a 3000 euro e 35 con finanziamenti fra 300 e 1500 euro.
E.4.7	Formazione sull'educazione finanziaria per beneficiari di microcredito (DIFIN)	DIFIN provvederà all'organizzazione di 2 sessioni di formazioni che serviranno ad aiutare i beneficiari del microcredito nella gestione del credito e del rimborso. OS1 R2 A4	Forfait di 2500 euro per sessione di formazione che comprende i costi di affitto sala, pausa caffè e pranzo,

			trasporto per i partecipanti, produzione materiale, ecc.
E.5.1	Formazione di 450 beneficiari	Dei 450 studenti beneficiari, 300 giovani usufruiranno di corsi di formazione professionale presso istituti tecnici pubblici o privati con moduli formativi predisposti ad hoc Si prevede l'inserimento e la formazione di 150 giovani presso maestri artigiani formatori appartenenti alle organizzazioni di categoria regolarmente iscritte alla Camera Nazionale dei Mestieri. OS1 R1 A1	Prezzo medio stabilito sulla base di precedenti progetti Costo medio della formazione includente materiale didattico, attrezzature varie per un costo medio di 450 euro a beneficiario.
E.5.2	Spese vitto e trasporto per formazione e stage post-formazione	I 450 giovani beneficiari del progetto avranno diritto alle spese di trasporto e vitto durante la durata della formazione e dello stage post-formazione. OS1 R1 A1	Prezzo medio stabilito sulla base di precedenti progetti Costo medio trasporto e vitto di 250 euro per beneficiario
E.5.3	Organizzazione di 8 sessioni di Formazione nella gestione delle Attività generatrici di reddito	200 beneficiari di AGR seguiranno una formazione sulla gestione di un'attività di microimprenditori, con moduli di gestione contabile semplificata, pianificazione attività, marketing. Per formare i 200 beneficiari, si terranno 08 sessioni con circa 25 partecipanti ciascuna, distribuite in vari siti: ipoteticamente 2 ad Abidjan, 2 a Bouaké, 2 a Daloa e 2 a Korhogo. OS1 R1 A3	Costo medio di una sessione di 3 giorni x 25 persone Sessioni previste = 8 Il costo include le spese di trasporto partecipanti, del formatore, del materiale didattico, del pranzo
E.5.4	Organizzazione di 8 sessioni di Formazione in imprenditorialità	Saranno organizzate 08 sessioni di 1 giorno, per un totale di 7 ore ciascuna, con circa 25 partecipanti per sessione, formando così 200 beneficiari. Le sessioni si terranno in diversi siti, in base al numero di persone identificate e formate in ogni sede del progetto: ipoteticamente 2 ad Abidjan, 2 a Bouaké, 2 a Daloa e 1 a Korhogo.	Costo medio di una sessione di 1 giorno x 25 persone Sessioni previste = 8 Il costo include le spese di trasporto partecipanti, del

		OS1 R1 A4	formatore, del materiale didattico, del pranzo
E.5.5	Organizzazione di 10 sessioni di Formazione in tecniche di ricerca del lavoro	250 beneficiari formati, 10 sessioni di formazione realizzate. Ad ogni sessione parteciperanno 25 persone per 2 giorni di formazione. OS1 R1 A5	Costo medio di una sessione di 2 giorni x 25 persone Sessioni previste = 10 Il costo include le spese di trasporto partecipanti, del formatore, del materiale didattico, del pranzo
E.5.6	Formazione sullo sviluppo individuale e personale	Saranno organizzate 12 sessioni con la partecipazione di circa 32 beneficiari per sessione. La durata di ciascuna sessione è di 1 giorno, per un totale di 8 ore di formazione. Saranno formati tutti i 450 beneficiari del progetto. OS1 R1 A7	Costo medio di una sessione di 1 giorno x 32 persone Sessioni previste = 12 Il costo include le spese di trasporto partecipanti, del formatore, del materiale didattico, del pranzo
E.5.7	Riunioni di monitoraggio periodiche per staff progetto	Riunioni di monitoraggio periodiche per verifica coordinamento attività e formazione staff. Sono previste 12 riunioni nell'arco dei 30 mesi di progetto.	Forfait di 300 euro per riunioni che comprende i costi di pausa caffè e pausa pranzo, costo di trasporto e alloggio per i partecipanti.
E.7	Spese sostenute dal beneficiario per il costo del Revisore esterno contrattualizzato in Italia	Costo per la redazione delle relazioni sulle rendicontazioni intermedie e finale. Il compenso del Revisore esterno è ammissibile per un valore max del 2% dei costi diretti del progetto	

Si precisa che il cofinanziamento verrà garantito con risorse proprie dal soggetto proponente e dai soggetti partner.

Luogo e data: Milano, 14/08/2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(nome e firma digitale)



Firmato digitalmente da:

SILVESTRI GIAMPAOLO

Firmato il 14/08/2024 14:21

Seriale Certificato: 2145480

Valido dal 31/01/2023 al 31/01/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA